

ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia Nonprofit Kft.

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrésznének felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira

TARTALOMJEGYZÉK		oldal
	Bevezetés	3.
I. Fejezet	Pályázati felhívás	4.
II. Fejezet	Útmutató az ajánlat elkészítéséhez	11.
III. Fejezet	Tájékoztató pályázati eljárás lefolytatásáról	14.
IV. Fejezet	Szerződéstervezet	16.
V. Fejezet	Benyújtandó iratok jegyzéke és nyilatkozat minták (a nyilatkozat mintákat Ajánlatkérő külön dokumentumban Word formátumban is rendelkezésre bocsátja)	42.

BEVEZETÉS

Az ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia Nonprofit Kft. (székhelye: 8000 Székesfehérvár, Zichy liget 5. adószáma: 29302387-2-07, képviselője: Fekti István, ügyvezető) Ajánlatkérő a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi utca 88-90. címen megvalósuló Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészének felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira ezúton nyílt pályázatot ír ki a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) 4. § (8) bekezdése alapján, figyelemmel a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI törvény, illetőleg a Kormányrendelet alapján történő társasági adó támogatásból megvalósuló, a TAO/000121/2025/HM ügyiratszámom jóváhagyott sportfejlesztési program szerinti finanszírozással és tartalommal.

A megfelelő ajánlat benyújtásának elősegítése érdekében a jelen pályázati dokumentumokat (ajánlattételi dokumentáció) bocsátjuk az Ajánlattevők rendelkezésére.

A pályázati dokumentáció tartalmazza az ajánlat elkészítéséhez szükséges előírásokat, formai követelményeket a nyertes Ajánlattevővel/Ajánlattevőkkel aláírásra kerülő szerződés tervezetét, a nyilatkozatok jegyzékét, nyilatkozat mintákat.

A megfelelő ajánlat benyújtásának elősegítése érdekében a jelen pályázati dokumentumokat (ajánlattételi dokumentáció) bocsátjuk az Ajánlattevők rendelkezésére, beleértve

- *Dr. Cser-Palkovics András polgármester által, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében kiállított nyilatkozat, amely 2025. november 12-én (iktatószám: 09/287-3/2025) hozzájárulást ad az Ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia számára a Székesfehérvár, Seregélyesi út 88–90. alatti önkormányzati ingatlan felújításához, TAO támogatásból megvalósuló sportfejlesztési program keretében.*
- *Dr. Cser-Palkovics András polgármester által, a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hatáskörében eljárva hozott polgármesteri határozat (31/2025. (XI.10.)), amely engedélyezi az Ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia számára a kollégiumi épület főbejáratától jobbra eső szárnyának földszinti és emeleti helyiségeinek felújítását TAO támogatásból megvalósuló sportfejlesztési program keretében*
- *árazatlan költségvetés és műszaki leírás*

Kérjük, hogy az ajánlat összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozzák át a felhívásban és a dokumentációban foglaltakat, és ajánlatukat szigorúan az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározottak szerint állítsák össze.

Bízunk abban, hogy érvényes ajánlatok kerülnek benyújtásra, biztosítva a számunkra legkedvezőbb ajánlat kiválasztásának lehetőségét.

Székesfehérvár, 2026. május 28.

**ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia Nonprofit Kft.
Fekti István ügyvezető s.k.**

I. FEJEZET

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

1. Ajánlatkérő

Ajánlatkérő:	ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia Nonprofit Kft.
Székhely:	8000 Székesfehérvár, Zichy liget 5.
Cégjegyzékszám:	07-09-032386
Adószám:	29302387-2-07
Ügyvezető:	Fekti István
Telefonszám:	+36 70 312 2647
e-mail:	ajanlat@feha19.hu
honlap	https://feha19.hu/

2. Meghatározás – a Szerződés tárgya

Vállalkozási szerződés a 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 88–90. címen található **Székesfehérvári SZC Árpád Technikum és Kollégium, kollégiumi épületrészének felújítási generálkivitelezési munkái** tárgyában.

A felújítást nyertes pályázó tudomásul veszi, hogy az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzésekről szóló 281/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet, valamint a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény rendelkezései alapján az alábbiakat állapítom meg:

A tervezett felújítási munkák a pályázati dokumentáció részét képező árazatlan költségvetésben foglalt tételek szerint nem minősülnek építési engedélyhez kötött építési tevékenységnek.

A felújítást végző nyertes pályázó tudomásul veszi, hogy Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése a 31/2025. (XI.10.) számú határozatában – a közgyűlés hatáskörében eljáró Dr. Cser-Palkovics András polgármester döntése alapján – engedélyezte a 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 88–90. szám alatt található Székesfehérvári SZC Árpád Technikum és Kollégium kollégiumi épületének főbejárattól jobbra eső szárnyában lévő földszinti és emeleti helyiségek felújítását, továbbá a 09/287-3/2025 iktatószámú, 2025. november 12-én kelt tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatában hozzájárult az Ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia Nonprofit Kft. részére a felújítási munkálatok elvégzéséhez a TAO támogatásból megvalósuló sportfejlesztési program keretében.

A pontos mennyiségeket, illetve elvégzendő munkákat jelen pályázati felhívás mellékletét képező dokumentumok határozzák meg, melyek térítésmentesen és ingyenesen az alábbi internetes oldalról tölthetők le:

<https://feha19.hu/>

- Dr. Cser-Palkovics András polgármester által, Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata nevében kiállított nyilatkozat, amely 2025. november 12-én (iktatószám: 09/287-3/2025) hozzájárulást ad az Ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia számára a Székesfehérvár, Seregélyesi út 88–90. alatti önkormányzati ingatlan felújításához, TAO támogatásból megvalósuló sportfejlesztési program keretében,
- Dr. Cser-Palkovics András polgármester által, a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének hatáskörében eljárva hozott polgármesteri határozat (31/2025. (XI.10.)), amely engedélyezi az Ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia számára a kollégiumi

épület főbejáratától jobbra eső szárnyának földszinti és emeleti helyiségeinek felújítását TAO támogatásból megvalósuló sportfejlesztési program keretében,

- árazatlan költségvetés,
- szerződés tervezet.

A kivitelezés megvalósításának helyszíne: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 88–90., helyrajzi szám: 8141/3.

3. Értékelési szempont

Ajánlatkérő a **legalacsonyabb ár** szempontját alkalmazza értékelési szempontként.

A pályázat nyertese az az érvényes ajánlatot benyújtó Ajánlattevő, akinek az ajánlata a legalacsonyabb **bruttó ajánlati árat tartalmazza.**

Amennyiben több ajánlat minősül a legalacsonyabb összegű ajánlatnak, úgy az Ajánlatkérő jogosult közjegyző jelenlétében sorsolást tartani, és a sorsolás alapján kiválasztott Ajánlattevőt az eljárás nyertesének nyilvánítani.

4. A szerződés teljesítési határideje

A szerződés teljesítésének határideje a munkaterület átadásától számított kilenc hónap (kötbérterhes határidő).

5. Az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők

A pályázati eljárás nyílt, arra bármely gazdasági szereplő ajánlatot benyújthat, amely igazoltan rendelkezik épület felújításban szerzett tapasztalattal, akár fővállalkozói, akár alvállalkozói szerepkörben.

Jelen pályázati dokumentációt megtalálható, illetve átvehető a 8000 Székesfehérvár Raktár utca 1. sz. alatti címen, valamint a teljes dokumentáció letölthető Ajánlatkérő <https://feha19.hu/> internetes oldaláról.

Ajánlatkérő a közzététellel egyidejűleg írásban (e-mailben) legalább három, tárgyi sportlétesítmény-fejlesztés vagy építőipari kivitelezés területén legalább két éve működő gazdasági szereplőt hív fel ajánlattételre.

Több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot.

A közös Ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a pályázati eljárásban a közös Ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni. Az ajánlatban csatolni kell a fentiek szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot.

6. Kiegészítő tájékoztatás

Az Ajánlattevők az ajánlati felhívással kapcsolatosan írásban az ajanlat@feha19.hu email címre küldött elektronikus levélben jogosultak kiegészítő tájékoztatást kérni az Ajánlatkérőtől. A pályázók a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlat benyújtásának határidejét megelőző **7. napig** kérhetik.

Ajánlattevő legkésőbb **az ajánlattételi határidő lejárta előtt 3 nappal köteles válaszolni.**

A késedelmesen vagy nem a megadott csatornán érkező kérdésekre az Ajánlatkérő nem köteles választ adni.

Az Ajánlatkérő a kérdéseket és a rájuk adott válaszokat a kérdező kilétének felfedése nélkül egységes dokumentumba (a továbbiakban: kiegészítő tájékoztatás) foglalja, és gondoskodik arról, hogy ugyanazon a kommunikációs felületen elérhető legyen, ahol az eredeti pályázati felhívás is található.

7. Helyszín megtekintése

Az Ajánlattevők az ajánlat elkészítéséhez, valamint a szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükséges helyszíni körülmények megismerése érdekében, kérelemre, az ajánlat benyújtását megelőzően, előre egyeztetett időpontban jogosultak a beruházás helyszínét megtekinteni.

A helyszíni bejárás iránti igényt az Ajánlattevő(k)nek írásban kell jelezniük az Ajánlatkérő részére az ajanlat@feha19.hu e-mail címre, a bejárás tervezett időpontját legalább 2 munkanappal megelőzően.

A helyszíni bejárásról – az esetleges kiegészítő tájékoztatás egységes kezelése érdekében – készült jegyzőkönyvet a helyszíni szemle lezárásakor Ajánlattevő és Ajánlatkérő képviselői aláírásukkal látnak el, és amelyből egy-egy eredeti példány Ajánlatkérőt és egy eredeti példány az Ajánlattevőt illeti meg.

8. Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

Kizáró okok

Az eljárásban **nem lehet Ajánlattevő** az a gazdasági szereplő, aki vagy amellyel szemben az alábbi feltételek bármelyike fennáll:

- lejárt köztartozása áll fenn;
- csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás (vagy ezekkel egyenértékű eljárás) hatálya alatt áll;

Igazolási módok:

- Ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy nem áll fenn köztartozása. Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevőtől követeli meg, hogy az eredményhirdetést követő 8 napon belül Adóhatósági igazolást mutasson be arra vonatkozóan, hogy nem áll fenn köztartozása, *amennyiben nem szerepel a köztartozás mentes adatbázisban.*
- Ajánlattevőnek egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt, melyet Ajánlatkérő az elektronikusan elérhető nyilvántartásból (e-cegjegyzek.hu) ellenőriz.

9. Felelősségbiztosítás

Nyertes Ajánlattevőnek a munkaterület átvételéről a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjáig, azaz a Munka teljes időtartama alatt rendelkeznie kell a szerződés tárgyára vonatkozó, vagy arra kiterjesztett felelősségbiztosítással (felelősségbiztosítás éves kárösszege legalább: 200.000.000,- Ft, a felelősségbiztosítás káresemény összege legalább: 100.000.000,- Ft).

A munkaterület átvételének feltétele, hogy Nyertes Ajánlattevő a felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát benyújtsa Megrendelő részére.

Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkozatot kell benyújtania arra vonatkozóan, hogy tudomásul veszi, hogy a munkaterület átvételéről a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjáig, azaz a Munka teljes időtartama alatt rendelkeznie kell a szerződés tárgyára vonatkozó, vagy arra kiterjesztett felelősségbiztosítással (felelősségbiztosítás éves kárösszege legalább: 200.000.000,- Ft, a felelősségbiztosítás káresemény összege legalább: 100.000.000,- Ft), valamint, hogy a fentiek szerinti felelősségbiztosítási kötvény másolatának bemutatása a munkaterület átadásának feltétele.

10. Az ajánlatok benyújtása, ajánlattételi határidő:

Az ajánlatok benyújtásának határideje 2026. június 11. 15:00 óra

Ajánlatokat elektronikus úton az ajanlat@feha19.hu e-mail címre kell benyújtani, pdf formátumban, a **költségvetést pedig .xlsx formátumban is.**

Amennyiben az ajánlat mérete az adott e-mail szolgáltató által biztosított méret korlátot meghaladja, úgy pályázó ún. file megosztó (pl.: mammutmail, wetransfer) alkalmazás igénybevételével is jogosult ajánlatát benyújtani.

11. Bontás:

A határidőben érkezett ajánlatokat Ajánlókérő véletlenszerű sorrendben bontja fel (nyitja meg az e-mailt, tölti le a dokumentumokat) az ajánlattételi határidő lejártát követő 2 napon belül.

Bontás helyszíne: 8000 Székesfehérvár, Raktár utca 1.

A bontáson jelenlévők: az Ajánlatkérő által kijelölt 3 tagú bíráló bizottság, az Ajánlattevők igény esetén, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok felbontásáról az adatok ismertetéséről az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a jelenlévő Ajánlattevőknek átad, a többi Ajánlattevőnek pedig haladéktalanul megküld.

Ajánlattevők ajánlati kötöttsége a bontástól számított 90 nap.

12. Tárgyalás:

Ajánlatkérő egy fordulós ártárgyalást tarthat indokolt esetben.

Ajánlatkérő a legkedvezőbb ajánlati árat adó pályázóval tárgyal az ajánlati árról, és a szerződéses feltételekről, melyről az Ajánlattevőket a bontási jegyzőkönyv megküldésével értesti.

A tárgyalásokon felek szabadon tárgyalhatnak a műszaki tartalomról és a szerződéses feltételekről is.

Ajánlattevő a tárgyalás lezárásakor benyújtja végleges ajánlatát, melyet az ajánlati kötöttség 90 napos

időtartalma ismét megkezdődik, melyről felek jegyzőkönyvet vesznek fel.

A tárgyalásról készült jegyzőkönyvet a tárgyalás lezárásakor Ajánlattevő és Ajánlatkérő képviselői aláírásával látnak el, és amelyből egy-egy eredeti példány Ajánlatkérőt és egy eredeti példány az Ajánlattevőt illeti meg.

13. Hiánypótlás:

Az ügyvezető által kijelölt 3 tagú bíráló bizottság az ajánlatok formai és tartalmi megvizsgálását követően az Ajánlattevőket legfeljebb 3 napos határidővel indokolt esetben hiánypótlásra szólíthatja fel, amennyiben az ajánlat nem teljes körű vagy a csatolandó dokumentumok nem megfelelőek, vagy további kérdés(ek) tisztázása szükséges.

A hiánypótlási eljárást követően a bíráló bizottság megállapítja, melyek az érvényes ajánlatok, és melyek azok melyeket érvénytelenné nyilvánít.

Amennyiben a legkedvezőbb ajánlatot adó Ajánlattevő ajánlatával szemben érvénytelenségi ok állapítható meg, úgy Ajánlatkérő ennek rögzítését követően jogosult felhívni a második legkedvezőbb Ajánlattevő az ártárgyalás lefolytatására, adott esetben végleges ajánlatának benyújtására.

14. Ajánlati kötöttség:

Az ajánlatok benyújtásával beáll az ajánlati kötöttség melynek időtartama 90 nap. Amennyiben az Ajánlattevő az ártárgyaláson ajánlatát módosítja, úgy a végső ajánlat benyújtásával az ajánlati kötöttség időtartama meghosszabbodik.

A Nyertes Ajánlattevő ajánlata és a második legkedvezőbb Ajánlattevő ajánlata az eredményhirdetéstől számított további 90 nappal ismételtlen meghosszabbodik.

15. Az eljárás eredménye

Az ajánlatok elbírálásáról az írásbeli ajánlatok felbontását és/vagy a tárgyalást követő legkésőbb 7 napon belül dönteni kell, és erről az Ajánlattevőket értesíteni kell. A kivitelezői szerződést a nyertes Ajánlattevővel a döntést követő napon megköthető.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárását indokolás nélkül eredménytelennek nyilváníthatja, és új pályázatot írhat ki az eljárás bármely szakaszában.

16. A szerződés biztosítékai

Teljesítési biztosíték

Nyertes Ajánlattevő a kivitelezés teljes időtartamára a nettó Vállalkozói Díj 2%-ának megfelelő **teljesítési biztosítékot** köteles nyújtani a Szerződés aláírását követő 30 napon belül az alábbiak szerint:

- Az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő számlájára történő befizetéssel, vagy,
- bankgarancia nyújtásával vagy;
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezesség útján vagy;
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvényvel.

Jótállási biztosíték

Nyertes Ajánlattevő a jótállás teljes időtartamára a nettó vállalkozói díj 2 %-ának megfelelő mértékű jótállási biztosítékot köteles nyújtani. A jótállási biztosítékot a jótállási kötelezettség lejártának utolsó napjáig kell fenntartani, a műszaki-átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontját követő 30 napon belül, az alábbiak szerint:

- az előírt pénzösszeg Megrendelő bankszámlájára történő befizetéssel, a jótállási időszak kezdetét megelőző napig vagy,
- végszámlából történő visszatartással, az Végszámla esedékességekor;
- bankgarancia nyújtásával vagy
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizető kezesség útján vagy;
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvénnel,

Késedelmi kötbér

Az Ütemezésben meghatározott kötbérterhes részteljesítési határidők vagy Véghatáridő Nyertes Ajánlattevő hibájából történő elmulasztása esetén Ajánlatkérőt késedelmi kötbér illeti meg.

A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett ütem, végteljesítés késedelme esetén a teljes nettó vállalkozói díja, mértéke a kötbéralap 0,3%-a minden késedelmes napra, azzal, hogy Nyertes Ajánlattevővel szemben érvényesített késedelmi kötbér maximális összege nem haladhatja meg a teljes nettó Vállalkozói Díj 10%-át.

Meghiúsulási kötbér

Nyertes Ajánlattevő meghiúsulási kötbért köteles fizetni abban az esetben, ha

- a teljesítést megtagadja;
- ha a teljesítés kizárólag a Nyertes Ajánlattevő érdekkörében felmerült okból lehetetlenül;
- ha a Nyertes Ajánlattevő 30 napot meghaladó késedelembe esik;
- a szerződés Ajánlatkérő általi, azonnali hatályú felmondása esetére.

A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó Vállalkozói Díj 10%-a.

Nyertes Ajánlattevő a kivitelezésre teljes körű jótállást köteles vállalni. A jótállás időtartama, a gépeket is beleértve a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjától számított 24 (huszonnégy) hónap.

A szerződés biztosítékainak részletes szabályait a szerződés tervezet tartalmazza.

17. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A vállalkozói díj átalánydíj.

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Az ajánlattétel, a szerződés, és a kifizetések pénzneme: magyar forint.

Ajánlatkérő részszámla benyújtását legfeljebb havonta két alkalommal teszi lehetővé. Ennek megfelelően a nyertes ajánlattevő részszámlát kizárólag úgy nyújthat be, hogy a részszámla

benyújtására a megelőző számla teljesítési dátumától számított legalább tizenöt (15) nap elteltével kerüljön sor.

A benyújtott számla és a kapcsolódó elszámolás alapján műszaki ellenőr meghatározza a kivitelezés aktuális készültségi fokát, melyet a teljesítésigazolásában rögzít.

Ajánlattevő maximum 3 darab részszámla és 1 darab vég számla benyújtására jogosult.

Ajánlattevőnek ajánlatában pénzügyi-műszaki ütemtervet is csatolni kell, megjelölve a részszámlák benyújtásának várható dátumát.

Az ütemterv jóváhagyott változata a vállalkozási szerződés mellékletét képezi, és alapjául szolgál a munkamenet ellenőrzésének és az elszámolásnak.

A **pénzügyi-műszaki ütemterv** elkészítésekor Ajánlattevőknek az alábbiakat kell figyelembe venniük:

a Nyertes Ajánlattevő maximum 3 darab részszámla és a teljes körű műszaki átadás-átvétel lezárását követően 1 darab vég számla benyújtására jogosult.

A vég számlát megelőzően történő kifizetések összértéke nem lehet több a Vállalkozói Díj általános forgalmi adó nélkül számított értéke 90 %-ánál.

A Nyertes Ajánlattevő a mennyiségi, és minőségi hiányok pótlása, a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárása, a hiány és hibamentes átadási dokumentáció átadása, és a szakhatósági hozzájárulások kiadása, mint előfeltétel és a teljesítésigazolás kiállítása után legkésőbb 5 nappal jogosult és egyben köteles a vég számlát benyújtani. A szakhatósági hozzájárulásokhoz tartozik az illetékes katasztrófavédelmi kirendeltség által kiadott tűzvédelmi szakhatósági hozzájárulás, a Járási/kerületi népegészségügyi osztály által kiadott engedély,

Az egyes részszámlálék a megkötött vállalkozási szerződés mellékletét képező pénzügyi ütemterv szerint nyújthatók be. A vég számlát megelőzően történő kifizetések összértéke nem lehet több a Vállalkozói Díj általános forgalmi adó nélkül számított értéke 90 %-ánál.

Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt teljesítést (aláírt teljesítésigazolást) követően, a szerződésszerű, és jogszabályoknak megfelelő számla (és mellékletei) és a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdései alapján Megrendelő általi igazolható kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül, Nyertes Ajánlattevő bankszámlájára történő átutalással egyenlíti ki figyelemmel a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre. A számlának a mindenkori hatályos vonatkozó előírások szerinti formai és tartami elemeket tartalmaznia kell.

Megrendelő késedelmes fizetés esetén a Ptk. 6:155 § alapján késedelmi kamat fizetésére kötelezett.

A felújítás pénzügyi elszámolása során a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

18. Alvállalkozók igénybevétele

Szerződés tárgyát képező Munka elvégzéséhez Nyertes Ajánlattevő jogosult alvállalkozó vagy egyéb közreműködő (továbbiakban együttesen is alvállalkozó) igénybe vételére. Nyertes Ajánlattevő alvállalkozók bevonása esetén is teljeskörűen és közvetlenül felelős Megrendelő felé a jelen

Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért. Nyertes Ajánlattevő köteles valamennyi, a munkaterületen munkát végző alvállalkozóját előzetesen, írásban bejelenteni a Megrendelőnek és az építési napló részét képező alvállalkozói nyilvántartásban rögzíteni az igénybe vett alvállalkozókat.

Az alvállalkozókra vonatkozó részletes feltételeket a szerződés tervezet tartalmazza.

II. FEJEZET

ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉHEZ

1. Pályázati dokumentumok

Az ajánlat elkészítéséhez szükséges információkat/előírásokat, a benyújtás feltételeit, az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok jegyzékét, a szerződés tervezetét jelen pályázati dokumentáció tartalmazza.

Az Ajánlattevő köteles a pályázati dokumentációban foglalt információkat bizalmasan kezelni. Harmadik fél részére információ kizárólag olyan mértékben adható, amely az ajánlat elkészítéséhez feltétlenül szükséges.

A pályázati dokumentáció, annak egyes részei kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatók fel.

Az Ajánlattevő köteles ellenőrizni, hogy az átvett pályázati dokumentáció tartalmában megfelel-e a tartalomjegyzék szerinti tartalomnak, illetve alkalmas-e a megfelelő ajánlat elkészítésére, ahhoz minden szükséges információ rendelkezésre áll-e. Bármely eltérést vagy hiányt az Ajánlattevőnek haladéktalanul írásban jeleznie kell, illetve kiegészítő tájékoztatást kell kérnie. *Amennyiben ezt elmulasztja, az ajánlat beadását követően már nem hivatkozhat arra, hogy bármely, a tartalomjegyzékben szereplő információ nem volt a részére elérhető, illetve arra, hogy az ajánlat megtételéhez nem állt minden információ a pályázati felhívásban és mellékleteiben rendelkezésre.*

2. Az ajánlattétel költségei

A pályázati dokumentáció átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az Ajánlattevőnek kell viselnie. Az Ajánlatkérő semmilyen módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban, az eljárás lefolytatásának eredményétől függetlenül.

3. Kiegészítő tájékoztatás

Bármely gazdasági szereplő, aki a nyilvános pályázati eljárásban ajánlatot kíván benyújtani a megfelelő ajánlattétel érdekében kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlattételi felhívásban és a pályázati dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban írásban a ajanlat@feha19.hu e-mail címen.

A pályázók a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlat benyújtásának határidejét megelőző **7. napig** kérhetik.

Az Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül, de legkésőbb a pályázat benyújtását megelőző 3. napig. Amennyiben Ajánlatkérő ezen határidőn belül nem tudja a kérdést megválaszolni, **úgy az Ajánlattételi határidőt jogosult meghosszabbítani**, melyről írásban egyidejűleg tájékoztatja az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplőket, továbbá faliújságán és weboldalán is közzéteszi az erre vonatkozó információkat.

Az Ajánlatkérő által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a pályázati dokumentáció részévé válnak, az Ajánlattevők kötelesek ajánlatukat ezen információk figyelembevételével elkészíteni és benyújtani.

4. A pályázati eljárás és az ajánlat nyelve

Az eljárás nyelve: magyar.

Az ajánlattétel és a kapcsolattartás hivatalos nyelve a magyar. Az Ajánlatkérő és a Kapcsolattartó kizárólag a magyar nyelven érkezett kérdéseket, értesítőket stb. veszi figyelembe, és bármilyen – az eljárással összefüggő információt, értesítést, dokumentumot – kizárólag magyar nyelven tud az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátani. Az ajánlatot képező dokumentum minden eleme, a csatolt egyéb okmányok magyar nyelvűek kell, hogy legyenek.

Az Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi felelős fordítását is köteles elfogadni.

5. Az ajánlat formai követelményei, a benyújtandó iratok eredetisége

Ajánlatokat kizárólag elektronikus úton az ajanlat@feha19.hu e-mail címre kell benyújtani, pdf formátumban, a költségvetést pedig .xls formátumban is.

Amennyiben az ajánlat mérete az adott e-mail szolgáltató által biztosított méret korlátot meghaladja, úgy pályázó ún. file megosztó (pl. mammutmail, wetransfer) alkalmazás igénybevételével is jogosult ajánlatát benyújtani.

A digitális ajánlatnak Acrobat Reader programmal olvasható pdf kiterjesztésűnek kell lennie. Az elektronikus formában benyújtott ajánlatnak jelszó nélkül olvashatónak, de nem módosíthatónak kell lennie.

Az árazatlan költségvetést .xls formátumban **is** be kell nyújtani.

6. Aláírássra jogosult személy(ek)

Az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén – joghatás kiváltására alkalmas módon – alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személy(ek)nek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az aláírási jogosultság ellenőrzése érdekében csatolni kell az Ajánlattevő, ajánlatot aláíró cégjegyzésre jogosult(ak) aláírási címpéldányát (vagy ügyvéd, kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját) egyszerű másolatban.

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz. A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírás mintáját is.

7. Az ajánlat tartalmi követelményei

Az Ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a pályázati dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

8. A pénzügyi ajánlat elkészítése során az Ajánlattevők az alábbi szempontokra legyenek tekintettel:

- a) Az Ajánlattevőnek rögzített, a befejezés időpontjára prognosztizált átalányárra kell ajánlatot tennie.
- b) A rögzített átalányár a jelen Ajánlatkérési dokumentációban előírt munkák egészének – minden egyéb munkával, teljesen készen – végrehajtása ellenében jár.

A **pénzügyi-műszaki ütemterv** elkészítésekor Ajánlattevőknek az alábbiakat kell figyelembe venniük:

Ajánlatkérő részszámla benyújtását legfeljebb havonta két alkalommal teszi lehetővé. Ennek megfelelően a nyertes ajánlattevő részszámlát kizárólag úgy nyújthat be, hogy a részszámla benyújtására a megelőző számla teljesítési dátumától számított legalább tizenöt (15) nap elteltével kerüljön sor.

A benyújtott számla és a kapcsolódó elszámolás alapján műszaki ellenőr meghatározza a kivitelezés aktuális készültségi fokát, melyet a teljesítésigazolásában rögzít.

Ajánlattevő maximum 3 darab részszámla és 1 darab végszámla benyújtására jogosult.

A végszámlát megelőzően történő kifizetések összértéke nem lehet több a Vállalkozói Díj általános forgalmi adó nélkül számított értéke 90%-ánál.

A végszámla benyújtásának feltétele:

- A Nyertes Ajánlattevő a mennyiségi, és minőségi hiányok pótlása,
- a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárása, és a hiány és hibamentes átadási dokumentáció átadása, szakhatósági hozzájárulás, mint előfeltétel és a teljesítésigazolás kiállítása után legkésőbb 5 nappal jogosult és egyben köteles a végszámlát benyújtani

Ajánlatkérő előleget nem biztosít.

Ajánlatkérő a pénzügyi ütemtervben a számlák összegét is kéri meghatározni.

9. A műszaki ütemterv elkészítése során az Ajánlattevők az alábbiakra legyenek tekintettel:

Az Ajánlattevőnek előzetes ütemtervet kell összeállítani, amelyben egyértelműen be kell mutatnia az egyes feladatok végrehajtásának sorrendjét, valamint az egyes feladatok főbb részeinek kezdési és befejezési időpontját.

Fel kell benne tüntetni az Ajánlattevő által fontosnak ítélt – időpontokat, amelyek a kivitelezés szempontjából jelentőséggel bírnak (pl. részhatáridő, részszámla tervezett időpontja, valamely kritikusabb időpont, amikor kivitelező a megrendelő fokozottabb közreműködését igényli stb.).

III. FEJEZET

TÁJÉKOZTATÓ A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSÁRÓL

1. Bontás

A határidőben érkezett ajánlatokat Ajánlókérről véletlenszerű sorrendben bontja fel (nyitja meg az e-mailt, tölti le a dokumentumot) az ajánlattételi határidő lejártakor, különös figyelmet fordít az egyenlő elbánás elvére.

Bontás helyszíne: 8000 Székesfehérvár Raktár utca 1.

A bontáson jelenlévők: az Ajánlatkérő hivatalos képviselője, valamint az által meghatározott bíráló bizottság, az Ajánlattevők, valamint az általuk meghívott egyéb személyek lehetnek jelen.

Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti az Ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülnek.

Az ajánlatok felbontásáról az adatok ismertetéséről az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a jelenlévő Ajánlattevőknek átad, a többi Ajánlattevőnek pedig haladéktalanul megküld.

2. Hiánypótlás, felvilágosítás, és számítási hiba

Az Ajánlatkérő köteles az összes Ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentés, nyilatkozat, igazolás tartalmának tisztázása érdekében az Ajánlattevőtől felvilágosítást kérni.

A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Ajánlatkérő a többi Ajánlattevő egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az Ajánlattevő részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlendő hiányokat.

A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen a pályázati dokumentumok vagy a jogszabályok előírásainak. A hiánypótlás során az ajánlatban szereplő iratokat, dokumentumokat módosítani és kiegészíteni is lehet.

Amíg bármely Ajánlattevő vagy részvételre jelentkező számára hiánypótlásra, vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, **az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat is, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.**

Az Ajánlatkérő kizárólag csak olyan felvilágosítást kérhet, amely az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések elbírálása érdekében szükséges.

Ha az Ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az Ajánlattevőt annak javítására. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy továbbra is hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

3. Az ajánlat érvénytelensége

Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be;
- b) az Ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
- c) az Ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- d) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a pályázati dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat Ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;

Amennyiben a legkedvezőbb ajánlatot adó Ajánlattevő ajánlatával szemben áll fenn érvénytelenségi ok, úgy Ajánlatkérő ennek rögzítését követően jogosult felhívni a második legkedvezőbb Ajánlattevő az ártárgyalás lefolytatására, adott esetben végleges ajánlatának benyújtására.

4. Kizáró okok

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő az a gazdasági szereplő, aki vagy amellyel szemben az alábbi feltételek bármelyike fennáll:

- lejárt köztartozása áll fenn;
- csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás (vagy ezekkel egyenértékű eljárás) hatálya alatt áll;

Igazolási módok:

- Ajánlattevőnek ajánlatában egyszerű nyilatkozatot kell benyújtani arról, hogy nem áll fenn köztartozása. Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevőtől követeli meg, hogy az eredményhirdetést követő 8 napon belül Adóhatósági igazolást mutasson be arra vonatkozóan, hogy nem áll fenn köztartozása, amennyiben nem szerepel a köztartozás mentes adatbázisban.
- Ajánlattevőnek egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem áll csőd-, felszámolási, vagy végelszámolási eljárás hatálya alatt, melyet Ajánlatkérő az elektronikusan elérhető nyilvántartásból (e-cegjegyzek.hu)

IV. FEJEZET

SZERZŐDÉS TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

8000 Székesfehérvár, Seregélyesi utca 88-90. címen megvalósuló kollégiumi épületrész felújítási munkái tárgyában

/tervezet/

Amely létrejött egyrészt az

ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia Nonprofit Kft.

székhely: 8000 Székesfehérvár, Zichy liget 5.

képviseli: Fekti István, ügyvezető

adószám: 29302387-2-07

cégjegyzékszám: 07-09-032386

bankszámlaszám: 12023008-01774997-00100009

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”)

másrészt a(z)

....

székhely:....

képviseli:

adószám:....

cégjegyzékszám:....

bankszámlaszám:

mint Vállalkozó, (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

együttesen, mint **Szerződő Felek** között az alább kelt helyen és napon, az alábbi tartalommal.

I. Előzmények

1. A Projekt a Beruházó ifj. Ocskay Gábor Jégkorong Akadémia Nonprofit Kft. Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: „HM”) által **000121/2025/HM** számon **2025. november 27. napján** jóváhagyott, sportfejlesztési pályázathoz nyújtandó, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: „Tao tv.”) 22/C. §-a szerinti látvány-csapatsport támogatásból kerül megvalósításra.
2. Megrendelő a 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi utca 88-90., **8141/3 helyrajzi szám alatt megvalósítandó Székesfehérvári SZC Árpád Technikum és Kollégium kollégiumi épületrészének felújítási generálkivitelezési munkái** tárgyában a Tao tv. 22/C. § (6) bekezdés e) pontja, és a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának, és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: „**107/2011.Korm. rendelet**”) 4. § (8) bekezdése szerinti nyílt pályázati eljárást írt ki, (a továbbiakban: „**Pályázati Eljárás**”).
3. A Pályázati eljárás során Megrendelő
 - 3.1 meghatározta a pályázókkal szembeni pénzügyi és műszaki-szakmai alkalmassági követelményeket;

- 3.2 meghatározta a Beruházással szemben támasztott alapvető műszaki követelményeket;
 - 3.3 Vállalkozó rendelkezésére bocsátotta a Beruházás engedélyezési és Kivitelezési tervdokumentációját, műszaki leírását és árazatlan költségvetését;
 - 3.4 biztosította a teljesítés helyszínének megtekintését;
 - 3.5 megválaszolta Vállalkozó felmerült kérdéseit.
4. Vállalkozó a Beszerzés során ajánlatot tett Megrendelő részére. Vállalkozó a megtett ajánlatával kifejezetten elfogadja az I. fejezet 3. pontjában foglaltakat és jelen Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a Beszerzés során, illetve a Szerződés megkötésével kapcsolatosan rendelkezésére bocsátott egyéb dokumentumokat saját felelősségére, szakkivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri.
5. A Pályázati Eljárásban a Vállalkozó nyújtotta be a legjobb ajánlatot (továbbiakban: Ajánlat), melynek alapján Megrendelő [döntés dátuma] napján hozott döntése szerint a Vállalkozót hirdette ki a Pályázati eljárás nyertes Ajánlattevőjének, amelynek alapján Felek a jelen Szerződést kötik egymással.
6. A jelen szerződés létrejöttének alapját, és egyben elválaszthatatlan részét képezi a Megrendelő által küldött Pályázati Felhívás, a Pályázati Eljárás során és eredményeként létrejövő minden dokumentum (így különösen a Pályázati Felhívás nyomán nyújtott kiegészítő információk ún. Kérdések és Válaszok – amennyiben ilyen készül), a Megrendelő által biztosított engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a Kiviteli Tervdokumentáció és annak kivonataként elkészített Műszaki Leírás, továbbá Vállalkozók nyertes Ajánlata (továbbiakban együttesen Szerződéses Dokumentáció).
7. A **Szerződéses Dokumentáció** az alább felsorolt dokumentumokból áll, és a jelen szerződés részét képezi, Felek kötelesek az abban foglaltak megvalósítására és betartására. A jelen szerződés, és a **Szerződéses Dokumentáció** elemeinek esetleges eltérése esetén a dokumentumok elsőbbségi sorrendje az alábbi:
- a. Szerződés
 - b. Kiviteli Tervdokumentáció (elektronikus formában)
 - c. Műszaki Leírás
 - d. Pályázati Felhívás
 - e. Megrendelő részéről az elvégzendő feladatok pontos listázása
 - f. Vállalkozó részletes ajánlata
 - g. Vállalkozó aláírás mintája
 - h. Pályázati Eljárás egyéb dokumentumai
 - i. Teljesítési igazolás minta
 - j. Hatóság nyilatkozata, hogy a felújítás nem építési engedély köteles
8. A **107/2011. (VI.30.) Korm.r. 4.§ (8)** bekezdésére tekintettel **Vállalkozó** nyilatkozik, hogy felújításra vonatkozó sportlétesítmény-fejlesztés vagy építőipari kivitelezés területén legalább két éve működő személynek minősül.
9. **Vállalkozó** nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül, vállalja továbbá, hogy tulajdonosi szerkezetét **Megrendelő** számára megismerhetővé teszi, tulajdonosi szerkezetében történő, 5% mértéket elérő, illetve meghaladó változás esetén, a jogerős változástól számított 5 napon belül írásban tájékoztatják **Megrendelőt**.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS MŰSZAKI TARTALMA

2. Jelen vállalkozási szerződés megkötésével Megrendelő megrendeli, Vállalkozó oszthatatlan szolgáltatásként elvállalja a **Székesfehérvári SZC Árpád Technikum és Kollégium kollégiumi épületrészének felújításának** komplett kivitelezését (továbbiakban, mint Munkák) a jelen szerződésben -, valamint a Szerződéses Dokumentációban részletezett műszaki tartalom szerint.
3. Vállalkozó vállalja a Szerződés, a Szerződéses Dokumentáció és a Pályázati Eljárás során nyújtott adatszolgáltatás (ideértve a kiegészítő tájékoztatást is) keretében átadott egyéb dokumentumok és információk, valamint a benyújtott ajánlatuk alapján, a szerződésben rögzítettek szerinti feladatok elvégzését. Vállalkozó köteles minden olyan vállalkozói feladatot elvégezni, amely a Munkák jelen szerződés követelményei szerinti megvalósításához, határidőben történő kivitelezéséhez és Megrendelő általi átvételéhez szükséges, függetlenül attól, hogy az ilyen feladatok a jelen szerződésben kifejezetten nevesítésre kerültek-e.
4. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a munkaterület megtekintette, azt a Munkák elvégzésére megfelelő állapotúnak találta, a munkaterület átadás-átvételét akadályozó körülményt nem tapasztalt, és tudomásul veszi, hogy a szerződéskötést követően ezekre nem hivatkozhat a Szerződés teljesítésével kapcsolatos bármely mulasztás igazolására és erre alapítottan a Megrendelővel szemben igényt (különösen pótmunka, határidő hosszabbítás) nem érvényesíthet.
5. Vállalkozó nyilatkozik, hogy jelen Szerződés szerinti Munkákat megismerte, a Szerződéses Dokumentációt áttanulmányozta, megismerte annak tartalmát, és kijelenti, hogy szakmai véleménye szerint a fenti dokumentumok a Munkák megkezdésekor megfelelnek a Munkák tekintetében a Magyarországon alkalmazandó jogszabályoknak. Vállalkozó kijelenti, hogy az általa adott Ajánlat teljeskörű, és elfogadja, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb (pl. számítási) hibából adódó többletmunkák miatt, megtérítési igénnyel a Megrendelővel szemben nem léphet fel abban az esetben, ha a hibát, avagy hiányosságot kellő szakmai körültekintés mellett fel kellett ismernie és erre felhívta Megrendelő figyelmét. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a Munkák nem megfelelő megismerésével összefüggésben követeléssel nem léphet fel, arra késedelmi okként nem hivatkozhat.
6. Vállalkozónak teljeskörűen meg kell valósítania a Munkákat, biztosítania kell valamennyi anyagot, eszközt, berendezést, felszerelést, szükséges munkát / munkaerőt, amelyek szükségesek annak szerződésszerű teljesítéséhez. A Munka elvégzése magában foglalja az összes olyan munkát és költséget, amely a komplett, működőképes, a Műszaki Dokumentumok szerinti rendeltetésszerű használatra alkalmas Ingatlan megvalósításához szükségesek. A Munkák elvégzése során Vállalkozónak el kell végeznie minden olyan munkát, beleértve a teljes körű megvalósításhoz szükséges anyagok, berendezések, eszközök biztosítását, melyek szükségesek a Szerződés szerinti teljesítéshez, illetve a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak, hatósági előírásoknak és az azokban előírt feltételeknek való megfeleléshez.
7. Amennyiben bármely, a Munkák kivitelezéséhez szükséges tétel a Szerződéses Dokumentációban nem szerepel, és nem került a költségvetésben sem feltüntetésre, de a Pályázati Felhívásban szereplő eredmény eléréséhez, vagy a rendeltetésszerű használathoz szükséges, vagy jogszabály kötelezően előírja, azt Vállalkozó elvégezni köteles, a jelen szerződés alapján.
8. Vállalkozó köteles minden olyan vállalkozói feladatot elvégezni, amely a Munkák jelen Szerződés követelményei szerint történő megépítéséhez, határidőben történő kivitelezéséhez, és a Megrendelő általi átvételéhez szükségesek a rendelkezésre álló

dokumentációk, tervek alapján, függetlenül attól, hogy az ilyen feladatok a jelen Szerződésben kifejezetten felsorolásra kerültek-e, a Vállalkozók részletes feladatai között, kivéve azon munkafeladatokat, amely a vállalkozó gondos eljárása ellenére sem volt előrelátható.

9. Vállalkozó feladatát képezik a jelen Szerződésben és a Szerződéses Dokumentumokban meghatározottak szerinti Munkák, melyen felül Vállalkozói feladatai közé tartozik még:
 - a. az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
 - b. az utó-felülvizsgálati eljárásokban való közreműködés, részvétel.
10. **Jelen szerződés műszaki tartalmát képezi az I. pontban megjelölt Munkák szakszerű és komplett megvalósítása,** a jelen szerződésben rögzítettek, és a jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező Szerződéses Dokumentáció alapján, a Szerződéses Dokumentációban és jelen szerződésben megfogalmazott műszaki-minőségi követelmények és technológiai előírások betartásával, a helyszín alapos ismeretének és az organizációs körülmények figyelembe vételével – függetlenül attól, hogy Vállalkozó a munkák versenyárának kialakítására tételes ajánlatot is készített.
11. A teljesítés helye: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi utca 88-90., 8141/3helyrajzi szám

III. A SZERZŐDÉS ÖSSZEGE

1. A szerződésben foglalt Munkák vállalkozási összege – versenyár alapján kialakított – a befejezési határidőre vállalt vállalási ár (továbbiakban, mint Vállalkozói Díj).

..... + ÁFA

2. Az áfa a mindenkor hatályos áfatörvény alapján számítandó.
3. Az elszámolás módja: Egyösszegű átalányár, melyre tekintettel a Vállalkozót a jelen Szerződés szerinti Munkák elvégzéséért kizárólag a Vállalkozói Díj illeti meg.
4. Megrendelő a szerződésben meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.
5. A Vállalkozói Díj átalányösszeg. Vállalkozó kijelenti, hogy a Vállalkozói Díj jelen fejezet 1. pontjában szereplő összegét az I. fejezet ismeretében határozta meg. Vállalkozó kijelenti, hogy ajánlata, így a Vállalkozói Díj megállapítása során az építési-szerelési tevékenységet végző vállalkozástól elvárható gondossággal járt el, ennek körében - többek között - részletesen áttanulmányozta és áttanulmányozza a Műszaki Dokumentumokat, lehetősége volt megtekinteni a kivitelezés helyszínét, és a Vállalkozói Díj meghatározása során mindezekre figyelemmel volt.
6. Amennyiben a Munkák elvégzése során – akár hatósági döntés értelmében, akár műszaki szükségszerűségből – valamely, a Műszaki Dokumentumokban szereplő munka elvégzésére a Megrendelő írásbeli egyetértése mellett nem kerül sor, úgy ezen munka ellenértékével a Vállalkozói Díj összege csökkentésre kerül (továbbiakban: Elmaradó Munka) és a továbbiakban ezen csökkentett díj minősül a Vállalkozói Díjnak. Amennyiben a Szerződés teljesítése körében már megrendelt anyag vonatkozásában merül fel elmaradó tétel (munka), úgy Megrendelő Vállalkozó igazolt költségeinek megtérítésre köteles.
7. Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen Szerződésben meghatározott Vállalkozói Díj meghatározását megelőzően figyelembe vett minden valós és lehetséges körülményt, amely a munkavégzés során felmerülhet, illetőleg többletköltséget eredményezhet,

különösen a közművek és anyagok lehetséges állapotát és az esetlegesen előkerülő veszélyes hulladékokat és anyagokat, és a jelen Szerződést mindenre kiterjedő alapos megfontolás után kötötte meg.

8. A Vállalkozói Díj fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és azok költségeire, melyet jelen Szerződés Vállalkozó kötelezettségeként felsorolt, és melyek szükségesek a Szerződés tárgyában meghatározott munkák komplett megvalósításához. A Vállalkozói Díj magában foglalja valamennyi tételt, költséget.

9. A Vállalkozói Díjban foglalt költségek különösen, de nem kizárólagosan:

- anyagköltség, gépköltség, fuvarozási és rakodási költség;
- munkadíjak, alvállalkozói költségek;
- Ingatlanon, továbbá a csatlakozó területeken elhelyezendő tájékoztató táblák elkészítésének, kihelyezésének és fenntartásának költségei a jelen Szerződés teljesítésének teljes időtartamára;
- szabványok, illetve a Megrendelő által esetlegesen előírt minőségvizsgálatok elvégzésének és kiértékelésének költsége;
- ideiglenes melléklétesítmények, stb. létesítésének és elbontásának költsége, fakivágás esetleges költsége;
- a munkaterület őrzésének a költsége;
- szükség szerinti forgalomelterelés költsége;
- bármely szükséges közterület foglalás költsége;
- építési munka biztosításának költsége, amely biztosítást a jelen szerződésben foglaltak szerint kell a Vállalkozónak megkötni és fenntartani;
- Szerződés teljesítésével kapcsolatos állagmegóvás költsége;
- keletkezett hulladékok hatóságilag kijelölt lerakóhelyre szállításának költségét a lerakóhelyi díjjal együtt;
- veszélyes hulladékok kezelésének, elszállításának, ártalmatlanításának és elhelyezésének költsége;
- bármely keletkező dokumentáció, mint esetleges szerzői műre vonatkozó teljes körű, korlátozásmentes és kizárólagos felhasználási jog átruházásnak ellenértéke.

10. Vállalkozó nem követelheti a Vállalkozói Díj növelését vagy az Ütemterv változtatását a vállalkozói költségek, alvállalkozói díjak, anyagárak, vagy bármely hasonló, esetleges vállalkozói költséget befolyásoló tényező előre nem látott emelkedése, a tervezett nyereség csökkenése, veszteség keletkezése vagy más hasonló ok miatt.

11. A Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó vállalkozói díjának számítása során figyelembe vette, hogy jelen szerződés teljesítése során kiadott anyagokban, Szerződéses Dokumentációban, ajánlati dokumentációban, a leírásokban, tervekben foglaltakat egységes egészként kell kezelni, és a kivitelezés során minden olyan szakmai tartalmat meg kell valósítania, amelyek jelen szerződés mellékleteiben szerepelnek dokumentumban szerepel.

12. Fentiekre tekintettel a **Vállalkozó** köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg **(többletmunka)**.

13. A Vállalkozó az átalánydíjon felül a többletmunka ellenértékének megtérítésére nem jogosult, a Megrendelő köteles azonban megtéríteni a Vállalkozónak a többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költségét, amely a szerződés megkötésének időpontjában a Vállalkozó gondos eljárása ellenére sem volt Vállalkozó által előrelátható és mely költségeket Vállalkozó a Megrendelő által előzetesen

írásban bemutatott részletes költségterv alapján írásban a jelen Szerződés III. fejezet 15. pontjában meghatározott eljárásrend szerint előzetesen, írásban jóváhagyott.

14. **Pótmunka** a Ptk. 6:244. § (2) bekezdésében meghatározott munka, azaz a **Megrendelő** által utólag kifejezetten megrendelt, különösen, de nem kizárólagosan a **Megrendelő** által kért tervmódosítás miatt szükségessé váló munka.
15. Felek megállapodnak, hogy Pótmunka elszámolására kizárólag az alábbi eljárási rend betartásával van lehetőség, ennek hiányában **Vállalkozó** Pótmunka ellenértékére, vagy az azzal felmerülő költségeik megtérítésére, egyéb bármilyen térítésre nem jogosult, ezzel kapcsolatos igényt nem támaszthat:
 - a. a **Megrendelő** jogosult változtatásokat kezdeményezni a már megkezdett Munkák egy részének, vagy egészének befejezése előtt. **Megrendelő** köteles írásbeli változtatási kérelmet eljuttatni **Vállalkozó** részére, amelyben pontosan megjelöli az elérni kívánt változást.
 - b. Vállalkozó köteles a változtatási kérelem kézhezvételétől számított 5 napon belül írásban tájékoztatni Megrendelőt, a változtatással esetlegesen felmerülő Pótmunka szükségességéről, és a Pótmunka elvégzésének ellenértékéről, valamennyi többletköltségéről, továbbá a teljesítési határidőre gyakorolt hatásáról, a Pótmunka teljesítésével felmerülő időráfordításról. (Az egyértelműség kedvéért Felek rögzítik, hogy az építési naplóba történő rögzítés nem felel meg a jelen szerződés szerinti eljárási rendnek, Megrendelő külön tájékoztatása szükséges.)
 - c. Megrendelő a tájékoztatás (pótmunka ajánlat) kézhezvételétől számított 3 napon belül köteles azt észrevételezni, illetve dönteni a Vállalkozói ajánlat elfogadásáról vagy elutasításáról. Amennyiben ezen határidőn belül döntés nem születik, az a Pótmunka-ajánlat elutasításának minősül.
 - d. Megrendelő írásbeli elfogadásának hiányában Vállalkozó nem köteles, és nem is jogosult a Pótmunkák elvégzésére.
 - e. Megrendelő írásbeli elfogadása esetén Vállalkozó a Pótmunkák elvégzésére köteles, továbbá Felek közösen meghatározzák és írásban rögzítik amennyiben a jelen szerződés mellékleteit is érinti a kiegészítő Pótmunkák sora (pl. teljesítési (rész)határidő módosulás).
 - f. A pótmunka elszámolása tételesen történik, Megrendelő, vagy a Műszaki Ellenőr által felmérési naplóban igazolt mennyiségekkel, a Vállalkozó pótmunka ajánlatában megadott egységarak figyelembevételével.
 - g. Vállalkozónak a pótmunkára vonatkozó árajánlatában azon munkák, tételek esetében, amelyek már a versenyeztetés során tett nyertes ajánlatában is szerepeltek, a nyertes ajánlatban feltüntetett egységarakat, egységdíjakat kell szerepeltetni és ezek alapján kell meghatározni az árakat és díjakat, míg az ajánlatban nem szereplő munkák, tételek esetében az egységarakról, egységdíjakról a Felek egyeztetésen állapodnak meg.
16. A Vállalkozó bármikor olyan írásbeli javaslatot tehet a Megrendelőnek, amely (a Vállalkozó álláspontja szerint) meggyorsítja a Projekt kivitelezését, csökkenti annak költségeit, egyéb módon előnyös Megrendelőre nézve. Felek az ilyen javaslat esetén a jelen Szerződés megelőző pontja szerint járnak el azzal, hogy a változtatási eljárás ilyen esetben Vállalkozó többletköltségeket, és határidőre gyakorolt hatást bemutató javaslatával indul.
17. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a kivitelezésben résztvevő szereplők pénzügyi elszámolása során a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint

visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

18. A Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének felfüggesztésére nem jogosult, kivételt képez a jelen szerződésben felsorolt vis maior esetek.

IV. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐI

Munkaterület átvétel időpontja:
A munka megkezdésének tervezett időpontja:

Kötbérterhes (rész)határidők:

Részteljesítés megnevezése	Készültségi fok %	Határidő

A kivitelezés kötbérterhes véghatárideje:
---	-------

V. MŰSZAKI-PÉNZÜGYI ÜTEMEZÉS, SZERZŐDÉSES ÁR FIZETÉSE

1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó a jelen szerződés mellékletét képező műszaki-pénzügyi ütemtervben foglaltak alapján az alábbiakban meghatározottak szerint jogosult számlázásra.
2. Felek megállapodnak abban, hogy a vállalkozói díjra vonatkozó számla kiállításának a feltétele a Vállalkozó teljesítésének elismerése, melyre a **teljesítés igazolás** alapján kerül sor. A számla befogadásának feltétele a mindkét fél által aláírt, eredeti példányban **csatolt** teljesítés igazolás.
3. Megrendelő a teljesítés igazolás alapján, a mindenkor jogszabályi előírásoknak megfelelően és számszakilag is helyesen kiállított, elfogadott számlát egyenlítő ki.
4. Fizetési határidő: teljesítést követően ennek megfelelően kiállított számla kézhezvételétől számított nap.
5. Megrendelőnek fizetési kötelezettsége tekintetében joga van a kifizetés arányos mértékű visszatartására / beszámítására az alábbi esetekben, a vállalkozó által is elismert mértékben:
 - Vállalkozó bármely szerződésszegése, mulasztása Megrendelőnek vagy harmadik személyeknek Megrendelő által megfizetendő kárt okozott, vagy kárvesztélyt idézett elő, és a kárvesztélyt Megrendelő írásbeli felszólítás ellenére sem szüntette meg;
 - Vállalkozónak Megrendelővel szemben kötbérfizetési, vagy kártalanítási kötelezettsége van;
 - Vállalkozónak Megrendelővel szemben bármely egyéb okból lejárt tartozása van;
 - Vállalkozó a Jótállási biztosítékadási kötelezettségének a szerződés szerinti határidőben nem tesz eleget, amennyiben azt ezen módon kívánja biztosítani.

6. Vállalkozó vállalja, hogy végszámláját benyújtja úgy, hogy az legkésőbb a teljesítés-igazolás kiadását követő 3. hónap utolsó napjáig Megrendelőhöz megérkezzen. Felek a fentieket a Ptk. 6:22 § (3) bek.-ben foglalt a Ptk-ban rögzített elévülési időtől eltérő megállapodásnak tekintenek., Vállalkozó pedig a Ptk-tól történő eltérést kifejezetten tudomásul véve és elfogadva, a követelések elévülésének jogkövetkezményei ismeretében az e szerződésből eredő követeléseit érvényesítésének elévülési idejéül az itt megjelölt határnapot elfogadja, jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a fenti határidőt követően Megrendelő részére beérkező számlában foglalt követeléseit elévültnek minősülnek.
7. Megrendelő a számlát a kézhezvételtől számított 5 (öt) napon belül köteles felülvizsgálni. A vizsgálat eredményétől függően Megrendelő a számlát igazolja és befogadja, illetve kifogásainak írásbeli közlésével Vállalkozónak visszaküldi. Ez nem érinti a Szerződésben és a jogszabályokban foglalt levonások, visszatartások stb. végrehajthatóságát. Vállalkozó a kifogásolt számlát köteles helyesen kiállítani és benyújtani. A számla ismételt benyújtásától a számla vizsgálatára a Megrendelőnek ismét 15 (tizenöt) nap áll rendelkezésre.

VI. A szerződés teljesítése

1. A munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban Megrendelő, legkésőbb a jelen szerződés hatályba lépését követő 3 napon belül köteles átadni Vállalkozónak, amelyről Felek munkaterület átadási jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben minimálisan rögzítik, a Vállalkozó rendelkezésére bocsátott munkaterület, és a kiegészítő létesítmények (pl.: konténer) leírását, valamint a közművek állapotát, és vonatkozó fogyasztási mutatószámokat. Vállalkozó a munkaterület átvételét követően megkezdheti a kivitelezési munkákat.
2. A Megrendelő és a Vállalkozó a teljesítés tekintetében megállapodnak, hogy a jelen szerződésben vállalt Munkák
 - műszaki vonatkozásban részleteiben teljesítettnek tekintendők, amikor Vállalkozó a munkákat a részteljesítés műszaki tartalmában rögzítetteknek megfelelően elvégezte, teljesítésigazolásuk megtörtént;
 - műszaki vonatkozásban egészében teljesítettnek tekintendők, amikor Vállalkozó a Munkákat a jelen szerződésben, és Szerződéses Dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelően rendeltetésszerű, és biztonságos használatra alkalmas módon elvégezte, és azt Megrendelő átvette;
 - jogi értelemben a Munkák teljesítettnek minősülnek, ha a létesítményt a Megrendelő hiba, és hiánymentesen átvette, és a Vállalkozó a jogszabályokban és jelen szerződésben előírt valamennyi szükséges dokumentumot a Megrendelő részére átadta.
 - pénzügyi értelemben egészében teljesítettnek minősül, amikor Megrendelő a végszámla ellenértékét kiegyenlítette és az Vállalkozó pénzforgalmi számláján jóváírásra került.
3. Vállalkozó csak új, a vonatkozó jogszabályoknak, és jelen szerződésben, valamint mellékleteiben megjelölteknek megfelelő minőségű anyagokat, szerkezeteket és berendezéseket használhat fel.
4. A Vállalkozó általi munkafeladatok részletes leírásának megvalósulásának ellenőrzése, a műszaki ellenőr feladata, azonban a műszaki ellenőr ellenőrzési feladatainak esetleges elmulasztása Vállalkozók felelősségét nem érinti. Az szerződéses műszaki tartalomtól és/vagy a teljesítés ütemezésétől való eltérésről Vállalkozók kötelesek Megrendelőt előzetesen, írásban értesíteni, megjelölve az eltérés okát és mértékét. Az eltérés engedélyezésére Megrendelő jogosult - a műszaki ellenőrrel történő egyeztetést követően. Jóváhagyás hiányában az eredeti szerződéses rendelkezések az irányadók, attól való eltérés esetén Megrendelő a hibás teljesítésre vonatkozó jogkövetkezményeket alkalmazza.

5. Egyik fél sem felelős a mulasztásokért, ha a mulasztás oka olyan vis maior esemény eredménye, amely a szerződés szerű teljesítést lehetetlenné tette, a mulasztó fél számára. Felek megállapodnak, hogy az olyan események, amelyek csak megnehezítik, vagy összetettebbé teszik a Munkákat, de azokat teljesítését nem teszik lehetetlenné, nem tekinthetők vis maior eseményeknek.

Felek csak abban az esetben hivatkozhatnak vis maior eseményre, ha értesítették arról egymást, okainak és várható időtartamának részletezése mellett. Vis maiornak minősítendő minden olyan esemény, amely kívül esik a Vállalkozó vagy a Megrendelő (a helyzettől függően) ellenőrzésén, és amely nem volt elkerülhető az érintett felek ésszerű körültekintése ellenére sem, és amelyek a következőket ölelik fel, de nem korlátozódnak ezekre:

- (a) ellenségeskedés, vagy harci műveletek, zavargás, terrorista cselekmények,
- (b) sztrájk, járványok,
- (c) földrengés, földcsuszamlás, tűz, árvíz, vihar, villámcsapás, vagy más szélsőséges időjárási feltételek, természeti vagy fizikai katasztrófák.

Felek kötelesek írásban értesíteni a másik felet a vis maior tényéről, felmerülésének okáról, várható időtartamáról. A szerződésben foglalt határidők, az igazolt vis maior idők időtartamával automatikusan meghosszabbodnak.

Felek megállapodnak, hogy egy esetleges világjárvány bármilyen hazai és nemzetközi hatása kizárólag abban az esetben minősülhet vis maiornak, amennyiben az illetékes magyar hatóság nemzetközi horderejű közegészségügyi-járványügyi szükséghelyzetről döntött és ezen helyzet - a Munkák teljesítését lehetetlenné teszi, vagy a már elfogadott anyagok gyártási helyén a fentiekkel megegyező közigazgatási intézkedésekre kerül sor, amely intézkedések a már jóváhagyott anyagok megvásárlását lehetetlenné teszik, és az ilyen anyagok más anyagokkal való helyettesítése nem lehetséges, ugyanazon specifikációk, és feltételek mellett (azzal, hogy a helyettesítés minden esetben a Megrendelő előzetes hozzájárulását igényli).

A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy az adott évszaknak megfelelő, a szokásostól nem eltérő időjárási viszonyok nem tekinthetők vis maiornak.

VII. MEGRENDELŐI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

1. A Megrendelő jogosult:

- Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére utasítást adni, Vállalkozó indokolt kérése esetén pedig köteles Vállalkozót megfelelő utasítással ellátni. Az utasítás nem terjedhet ki a tevékenység megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terheesebbé Megrendelő az utasításait a jelen Szerződésben szabályozott értesítési formák bármelyikén jogosult közölni a Vállalkozóval
- Megrendelő vagy megbízottja a kivitelezést bármikor megtekintheti, és köteles ellenőrizni, hogy a kivitelezés a terveknek és a jóváhagyott költségvetésnek megfelelően történik-e.
- jelen szerződésben foglalt munkák mennyiségét megváltoztatni, növelni vagy csökkenteni, önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni;
- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányos munkákat, a Vállalkozó költségére, ha felszólításra a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt cselekményeket nem javítja, illetve nem pótolja.
- a Vállalkozó által szabályszerűen és szerződés szerint kiállított, részére igazoltan átadott számla ellenértékének megfizetésére a jelen Szerződésben szabályozott esetleges visszatartásai / beszámítási szabályok alkalmazásának lehetőségével.

2. Amennyiben Megrendelő úgy ítéli meg, hogy a Vállalkozó a kért és rögzített rész- és véghatáridőkre a munkát nem tudja elkészíteni, vagy nem a szerződött minőségben készíti, úgy a Megrendelő 8 nap elteltével jogosult a munkát más kivitelezővel elkészíttetni a Vállalkozó költségére.

3. Megrendelő feladata és kötelessége a kivitelezési minden olyan körülmény és feladat (üzemeltetői is) biztosítása a projekt teljes időszakában, mely a kivitelezési munkák zavartalan lefolytatásához elengedhetetlenek. (pl.: közüzemek lehatárolása).

VIII. VÁLLALKOZÓI KÖTELEZETTSÉGEK

1. Vállalkozó a jelen szerződés tárgyát képező munkákat a Magyar Szabvány előírásai szerint I. (első) osztályú minőségben végzi el.
2. Vállalkozó köteles a szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hibákat és hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni.
3. Amennyiben a kivitelezés során, illetve a garanciális időszakban olyan hiányosságok derülnek ki, amelyek szakszerűtlen munkavégzésre, akkor ezeket Vállalkozó felszólításra azonnal, térítésmentesen és egészében köteles megszüntetni.
4. Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles teljeskörűen a saját felelős hatáskörében az általa végzett munkákra (szolgáltatásokra) vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat megtartani.
5. Vállalkozó köteles az állag-, vagyoni- és kapcsolódó életvédelem biztonságának garantálására, az esetlegesen okozott károk helyreállítására. Vállalkozó a nem szakszerű munkavégzésből eredő károkért teljes körű felelősséggel felel.
6. Vállalkozó a vállalt feladat teljesítése során csak érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat.
7. Vállalkozó jogosult teljesítéséhez alvállalkozó bevonására, akiért egyetemlegesen felel.
8. A Vállalkozó készre jelentése alapján Megrendelő az átadás-átvétel időpontját kitűzi és az átadás-átvételi eljárás során a teljesítést átveszi, vagy hibajegyzéket vesz fel.
9. A munkaterület szerződésszerű átadásától a Munkára vonatkozó műszaki átadás-átvétel lezárásáig a Vállalkozó gondoskodik a munkaterület őrzéséről, beleértve a munkaterület alvállalkozóknak átadott részét is. Vállalkozó az általa leszállított anyagok lerakásáról, biztonságos tárolásáról és őrzéséről a teljes kárveszély viselése mellett maga köteles gondoskodni. A munkaterületen tárolt valamennyi gép, berendezés, felszerelési tárgy, anyag vagyoni védelme tekintetében a felelősség a Vállalkozót terheli.
10. Vállalkozó a kivitelezési munkák teljesítése során kizárólag új anyagokat használhat fel, illetve építhet be. Vállalkozó lejárt szavatosságú, vagy károsodott anyagot, terméket nem használhat fel a jelen szerződés teljesítése során.
11. Abban az esetben, ha a teljesítés vonatkozásában követelmény a Magyarországon érvényes szabvány vagy műszaki előírás betartása, úgy a megfelelő teljesítés megállapításához az ezen előírásokban foglalt követelményeket kell figyelembe venni. Vállalkozó garantálja, hogy a Munka végzése során alkalmazott műszaki megoldásai, technológiai megfelelnek a jogszabályi előírásoknak és a rendeltetésszerű használat biztosításához.
12. Amennyiben a Műszaki Dokumentumokban előírányzott anyagok, szerkezetek, berendezések hiánya a teljesítést akadályozza (különösen, de nem kizárólagosan a gyártása megszűnt, vagy egyéb okból nem szerezhető be), úgy a Vállalkozó - a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyása alapján - jogosult azonos vagy jobb műszaki paraméterekkel rendelkező más anyag, szerkezet, berendezés, beépítésére. Az azonos műszaki paraméter dokumentált igazolása a Vállalkozó feladata és felelőssége, amelyet döntés előtt az igazolást Megrendelő rendelkezésére kell bocsátania. Az

egységár meghatározása a Vállalkozói Díj meghatározásakor szempontok az irányadók.

13. Vállalkozó a munkavégzés során európai megfelelőségi tanúsítvánnyal rendelkező anyagokat, alkatrészeket, illetve alkalmazási engedéllyel rendelkező szerkezeteket, berendezéseket építhet be. Vállalkozó köteles a beépítésre kerülő anyagok, szerkezetek bizonylatait, illetve minőségét beépítés előtt előzetesen ellenőrizni, és a mindenkor hatályos jogszabályok szerint, így különösen a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a megfelelőséget igazoló, magyar nyelvű tanúsítványokat, minőségi bizonyítványokat a beépítés megkezdése előtt Megrendelőnek átadni. Vállalkozó az ellenőrzés során hibásnak, nem megfelelőnek minősülő anyagokat, termékeket köteles a Megrendelő haladéktalan értesítése mellett megjelölni és elkülönítve tárolni, cseréjéről vagy pótlásáról haladéktalanul gondoskodni.
14. Vállalkozó köteles gondoskodni a szerződés teljesítéséhez szükséges anyagok, berendezések, eszközök, gépek felhasználásához, behozatalához szükséges engedélyek, tanúsítványok beszerzéséről, esetleges honosításáról. Biztosítania kell továbbá a berendezések, eszközök, gépek magyar nyelvű kezelési-karbantartási leírását, utasítását, biztonságtechnikai bizonylatát. Vállalkozó csak olyan berendezéseket, eszközöket, anyagokat stb. szállíthat, építhet be, amelyeknek a karbantartása, szerviz és vevőszolgálat, valamint a pótalkatrész ellátása a törvényi előírásokban meghatározott időtartamig, illetve Vállalkozó által vállalt jótállási időtartamon belül zavartalan.
15. Felek rögzítik, ha a Tervdokumentációban egy bizonyos, egyértelműen beazonosítható építési termék kerül megjelölésre az egyben az elvárt műszaki teljesítmény meghatározását is jelenti, azzal, hogy ilyen esetben, a termék műszaki előírásában foglalt összes teljesítménycategória lényegesnek tekintendő, és az elvárt műszaki teljesítmény ezek szintje, osztálya, vagy leírása. Ahol a Tervdokumentáció nem határoz meg konkrét műszaki tartalmat, ott az alátámasztó munkarészek (pl. költségvetés) az irányadók. Vállalkozók a beépíteni kívánt anyagok megfelelőségi bizonylatait, teljesítménynyilatkozatait beépítés előtt kötelesek, a Megrendelőnek átadni. Csak a Megrendelő által elfogadott anyag építhető be.
16. Vállalkozó köteles a kivitelezést akadályozó tényezőről, minden olyan körülményről a Megrendelőt vagy megbízottját 24 órán belül írásban értesíteni, amely a saját, vagy az alvállalkozói teljesítéseik vonatkozásában a minőséget, a szerződés szerinti előrehaladást, a határidők betartását gátolja, illetve veszélyezteti. Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem okát, és annak várható időtartamát.
17. Vállalkozó köteles a kivitelezés végrehajtását úgy végezni, hogy a környéken tartózkodók nyugalma, életkörülményeit a szükséges mértéket meghaladóan ne zavarja.
18. A kivitelezés során a Vállalkozó köteles figyelembe venni az építkezéssel kapcsolatos biztonsági, és egészségügyi kérdésekről szóló, a Nemzetközi Munkaügyi Konferencia 1988. évi 75. ülésén elfogadott 167. számú Egyezmény kihirdetéséről szóló 2000. évi LXXX. törvény rendelkezéseit. Vállalkozóknak a kiviteli munkák végzése során külön figyelemmel kell lenniük a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet, és az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben, valamint a 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben előírt feltételek betartására.
19. Vállalkozó a munkavégzése során köteles a környezetvédelmi és hulladék kezelési tevékenységre vonatkozó jogszabályok, szakmakövetelmények betartására, ennek körében szükséges valamennyi hatósági engedély beszerzésére, a hatósági előírások

betartására és betartatására. Vállalkozó köteles a teljesítés során keletkezett hulladékot folyamatosan összegyűjteni és a munkaterületről saját költségén elszállítani, valamint dokumentálni annak lerakását, ártalmatlanítását. A munkaterületen kívül a Vállalkozó munkavégzésével összefüggésében a közterületen, utakon keletkezett szennyeződés feltakarítását Vállalkozó folyamatosan biztosítani köteles. Az építési hulladék átvételi elismervényeket, egyéb dokumentumokat Vállalkozó köteles az átadási dokumentáció részeként Megrendelőnek másolatban átadni.

20. A Vállalkozó környezetvédelmi- és hulladékok kezelésével kapcsolatos előírásokat megsértő tevékenységéért Megrendelő nem vállal felelősséget, az a Vállalkozó teljeskörű, korlátozás mentes felelősségi körébe tartozik. Vállalkozó köteles a környezetet veszélyeztető, illetve szennyező tevékenységet haladéktalanul megszüntetni, illetőleg a környezetkárosítást abbahagyni; a tevékenységét megelőző környezeti állapotot helyreállítani és az általa okozott környezeti károkért teljeskörűen helytállni.
21. Vállalkozó viseli valamennyi felelősséget, az építési területen az általuk végzett munkafázisokban résztvevő dolgozók és alvállalkozók magatartásával, a helyi (építési területre történő ki-be közlekedés) közlekedéssel, a felvonulási és építési terület vagyonvédelmével, munkavédelmével, és tűzvédelmével kapcsolatban, illetve felelős az azokkal kapcsolatos rendelkezések betartásáért. A Vállalkozó által foglalkoztatott személyeknek, a munkaterületen tartania kell magukat az érvényes szabályokhoz, előírásokhoz, továbbá teljesítenie kell a Megrendelő helyszíni vezetésének utasításait. Az előírások durva megsértése, vagy kismértékű, de ismétlődő megsértése esetén a Vállalkozó köteles az érintett személyeket az építkezés területéről eltávolítani, és más alkalmas személyekkel haladéktalanul pótolni. Megrendelőt az előírások betartásának elmaradása miatt felelősség nem terheli, jogosult azonban az adott személy azonnali eltávolítására, melynek indokait Vállalkozóval írásban is közli.
22. Vállalkozó köteles teljesíteni, az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól szóló 388/2017 (XII.13.) Kormányrendeletben előírt statisztikai adatszolgáltatást.
23. A Vállalkozó tudomással bír a 107/2011. (VI.30.) Korm. rendelet előírásairól, így különösen annak 11-15. §-iban rögzített Projekt ellenőrzésével kapcsolatos előírásokról. Vállalkozó köteles együttműködni, hogy az ellenőrző szerv ellenőrzési, és vizsgálati tevékenységét zavartalanul folytathassa. A Vállalkozó köteles továbbá, az előzetesen bejelentett és a szűrőpróba szerinti helyszíni ellenőrzések alkalmával jelen lenni, a Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez kapcsolódó iratokat, bizonylatokat, könyveket, nyilvántartásokat, az ellenőrzés során, az ellenőrző szervezet kérésére rendelkezésre bocsátani, az ellenőrzéshez szükséges információk, adatok, tények, körülmények, egyéb feltételek megismerését biztosítani, illetve a szükséges felvilágosítást megadni, valamint az ellenőrző szervezettel, az ellenőrzés során együttműködni. A Vállalkozó köteles Megrendelő ellenőrzési körében fennálló feladatai teljesítését mindenben elősegíteni.
24. Vállalkozó a Szerződéses Dokumentációt kizárólag a jelen szerződés teljesítése céljából, az ahhoz szükséges mértékig jogosultak felhasználni, a szerzői jogi védelem alá tartozó dokumentumok vonatkozásában, egyéb felhasználási jogot nem szereznek, így különösen nem jogosult azokat átdolgozni, nyilvánosságra hozni, más szerződés keretében felhasználni, vagy a felhasználást másnak engedélyezni.

IX. Felelősség- és vagyonbiztosítás

1. A Vállalkozó köteles legkésőbb jelen Szerződés megkötéséig az alábbiaknak megfelelő felelősségbiztosítási, valamint építési- és szerelési biztosítási (C.A.R.) szerződést (vagy ezekkel egyenértékű szerződést) kötni, vagy meglévő biztosítását kiterjeszteni és azt a Szerződés megkötéséig a Megrendelő számára bemutatni, valamint a biztosítási kötvény(ek)e)t másolati példányban átadni. A Vállalkozó köteles a nevezett biztosításokat a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő 30 naptári napig fenntartani.

A felelősségbiztosításnak ki kell terjednie a harmadik személynek okozott bárminemű (személyi sérülések és dologi) károkra, a szolgáltatás tárgyában okozott károkra, valamint a Megrendelő tulajdonában lévő ingatlanban és ingóságokban okozott - a Vállalkozó tevékenységéből, vagy mulasztásából keletkező - dologi károkra, valamint Megrendelőnek vagy megbízottjának okozott személyi sérülések károkra is. A biztosítási fedezetnek ki kell terjednie a Vállalkozót terhelő kártérítési kötelezettségekre, amelyek a Vállalkozó vagy alvállalkozója, megbízottja, illetve az általuk a jelen Szerződés tárgya szerinti feladatok teljesítése érdekében jogosan igénybe vett bármely közreműködő személy tevékenységéből erednek.

A jelen szerződésben foglaltaknak megfelelő felelősségbiztosítás meglétének igazolása, a munkaterület átadásának előfeltétele. Megrendelő jogosult a munkaterület átadását ennek igazolásáig megtagadni.

2. A felelősségbiztosítás éves kárösszege legalább: 200.000.000,- Ft
A felelősségbiztosítás káresemény összege legalább: 100.000.000,- Ft
3. Vállalkozó a munkálatok teljes időtartama alatt köteles biztosítani a teljes építési teljesítését a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő 60 naptári napig építési- és szerelési biztosítási (C.A.R.) szerződés keretében. A biztosításnak fedezetet kell nyújtania a teljes teljesítésre, azaz a Műszaki Dokumentumok szerinti megvalósításához szükséges munkákra, beleértve valamennyi szerkezeti elemet, a felhasznált építőanyagot, a magas- és mélyépítés különböző létesítményeit, a felszereléseket, építőgépeket.
4. Amennyiben a biztosítási kötvény(ek), szerződéses feltételek olyan rendelkezéseket, kizárásokat tartalmaz(nak), amelyek alapján a biztosító helytállási kötelezettsége nem várható, illetve a fenti feltételeknek teljes egészében nem felel meg, a Megrendelő kötelezheti a Vállalkozót a biztosítási szerződés módosítására, kiegészítésére. A Vállalkozó érvényes felelősségbiztosítási és építési-szerelési biztosítási kötvényének másolata jelen Szerződés **melléklete**.
5. Amennyiben a Vállalkozó nem tesz eleget a biztosítási kötvényben előírt feltételeknek, az a jelen Szerződés alkalmazásában súlyos szerződésszegésnek minősül és annak következményeit vonja maga után.

X. Alvállalkozók, közreműködők

1. A Szerződés tárgyát képező Munka elvégzéséhez a Vállalkozó jogosult alvállalkozó vagy egyéb közreműködő (továbbiakban együttesen is alvállalkozó) igénybevételére. Vállalkozó alvállalkozók bevonása esetén is teljeskörűen és közvetlenül felelős Megrendelő felé a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséért.
2. Vállalkozó köteles valamennyi, a munkaterületen munkát végző alvállalkozóját előzetesen, írásban bejelenteni a Megrendelőnek és az építési napló részét képező alvállalkozói nyilvántartásban rögzíteni az igénybe vett alvállalkozókat.
3. Az alvállalkozók munkavégzésének összehangolása a Vállalkozó feladata.
4. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozók magatartásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Az alvállalkozók jogosulatlan igénybevétele esetén Vállalkozó felelős mindazokért a károkért is, amelyek igénybevételük nélkül nem következtek volna be.

5. Vállalkozó köteles olyan alvállalkozói, illetve közreműködői szerződéseket kötni, hogy a jelen Szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek e személyekkel szemben is maradéktalanul érvényesíthetők legyenek. E rendelkezések és előírások alvállalkozók általi betartásáért a Vállalkozó a Megrendelővel szemben felelőséggel tartozik.
6. Vállalkozó köteles az alvállalkozókkal kötött szerződéseket akként megkötni, miszerint az alvállalkozók bármely esetleges díjkövetelésüket az Épkiv.r. rendelkezései szerint jogosultak érvényesíteni azzal, hogy alvállalkozókkal csak és kizárólag Vállalkozónak van elszámolási kötelezettsége, az alvállalkozók felé Megrendelő semmilyen fizetési kötelezettséggel nem tartozik, az kizárólag Vállalkozó kötelessége.
7. Amennyiben Vállalkozó jelen Szerződés teljesítése során alvállalkozót vesz igénybe, a Vállalkozó az általa igénybe vett alvállalkozó számára feltétlenül szükséges adatokat és információkat csak abban az esetben adhatja át, ha a Vállalkozóval kötött megállapodásban az alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelőtől vagy a Vállalkozótól szerzett adatokat és információkat a Vállalkozóval azonos feltételek szerint kezeli és használja fel. Jelen kötelezettség a szerződés időbeli hatálya alatt, valamint a szerződés bármely okból történő megszűnését követően is fennmarad.

XI. Jótállás

1. Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező Munkákra teljes körű jótállást vállal. A jótállás időtartama a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjától számított 12 (tizenkét) hónap.
2. A Munka során felhasznált termékekre a gyártó által vállalt jótállási idő érvényes, amennyiben ezek hosszabbak, mint a Vállalkozó által vállalt, a jelen fejezet 1. pontjában rögzített jótállási idő. Abban az esetben, ha a gyártó által vállalt jótállási idő rövidebb, mint a Vállalkozó által vállalt jótállási idő, úgy a felhasznált termékekre a jelen fejezet 1. pontja szerinti jótállási idő vonatkozik.
3. Megrendelő a hiba felfedezését követően haladéktalanul, írásban értesíti Vállalkozót a hiba felmerüléséről, ismertetve az ilyen hiba jellegét, valamint a rendelkezésére álló összes bizonyítékot. Megrendelő minden ésszerű alkalmat biztosít a Vállalkozó részére, hogy az megvizsgálhassa az említett hibát. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a hibákra, hiányokra vonatkozó megrendelői bejelentéseket haladéktalanul, de legkésőbb 3 (három) munkanapon belül (a Projektingatlan rendeltetésszerű és biztonságos használatát akadályozó, vagy élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető hiba esetében haladéktalanul) megvizsgálja, és a hibákat a Megrendelővel egyeztetett lehető legrövidebb időn, de legkésőbb 15 (tizenöt) napon (a Projektingatlan rendeltetésszerű és biztonságos használatát akadályozó, vagy élet és vagyonbiztonságot veszélyeztető hiba esetében 5 (öt) napon) belül kijavítja, illetve kijavítást megkezd.
4. Amennyiben Vállalkozó a 4. pont szerinti kötelezettségének nem, vagy nem megfelelően tesz eleget, úgy Megrendelő jogosult Vállalkozó kockázatára és költségére - az árak megfelelőségének vizsgálata nélkül - harmadik személlyel a hibás vagy hiányzó munkát kijavíttatni, illetőleg elvégeztetni és ennek költségeit Vállalkozóra áthárítani.
5. Megrendelő a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontjától számított első év végén, továbbá a jótállási időtartam lejártá előtt utó-felülvizsgálati bejárást tart, melyről az ott tapasztaltak alapján hibajegyzéket vesz fel. Megrendelő további bejárást tarthat bármikor, amikor a Vállalkozó által elvégzett feladatok körében rendellenességet tapasztal. Vállalkozó köteles a Megrendelő által összehívott utó-felülvizsgálati szemléken megjelenni, az esetleges hibák dokumentálásában közreműködni.
6. Az utó-felülvizsgálati eljárás során Felek ellenőrzik a jelen szerződés tárgya szerinti teljesítéseket. Az utó-felülvizsgálati eljárásról Felek jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben rögzítik a bejárást során tapasztalt hibákat. Vállalkozó 15 (tizenöt) napon belül köteles a

jegyzőkönyvben rögzített hibákat saját költségére kijavítani, illetve, ha műszaki szükségességből hosszabb időt vesz igénybe, akkor a kijavítást megkezdeni.

XII. Biztosítékok, szerződésszegésből fakadó igények

Teljesítési biztosíték

1. Vállalkozó a kivitelezés teljes időtartamára a nettó Vállalkozói Díj 2%-ának megfelelő **teljesítési biztosítékot** köteles nyújtani. Vállalkozó köteles Megrendelő felé a teljesítési biztosíték nyújtásával egyidejűleg igazolni, hogy a teljesítési biztosíték összegének felhasználása kizárólag a fedezetkezelői számlán keresztül lehetséges. A teljesítési biztosíték mértékét a Befejezésre vonatkozó teljesítési igazolás kiállításáig kell fenntartani. Vállalkozó a teljesítési biztosítékot nyújthatja
 - a) az előírt pénzüsszegnek a Megrendelő számlájára történő befizetéssel, a jelen Szerződés aláírását követő 30 napon belül,
 - b) az alábbi módzatoknak megfelelő biztosítéki okirat Megrendelő részére történő átadásával, a jelen Szerződés aláírását követő 30 napon belül,
 - bankgarancia;
 - pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt készfizező kezesség;
 - biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizező kezességvállalást tartalmazó kötelezvény.
2. A teljesítési biztosíték célja a jelen Szerződés, a vonatkozó jogszabályok, illetve a teljesítés során ezekkel összhangban a Megrendelő, által meghatározott követelmények alapján Vállalkozót terhelő kötelezettségek szerződésszerű teljesítésének biztosítása. Megrendelő jogosult bármely vállalkozói szerződésszegés, mulasztás, károkozás esetén keletkező jogos igényeit a teljesítési biztosíték terhére kielégíteni, különösen, de nem kizárólagosan az alábbi esetekre:
 - a) késedelemi kötbér;
 - b) meghiúsulási kötbér;
 - c) Vállalkozó bármely szerződésszegéséből eredő károkozása;
 - d) Vállalkozó kötelezettségeinek harmadik fél általi teljesítése miatt Megrendelő részéről felmerülő költségek megtérítésére;
 - e) vonatkozó hatósági engedélyek megszerzésében történő vállalkozói közreműködés elmulasztása, nem megfelelő teljesítése, illetve a hatósági engedélyiek kiadásának hatóság általi, Vállalkozó felelősségi körébe tartozó okból történő megtagadása.
3. Vállalkozó a már rendelkezésre bocsátott teljesítési biztosíték vonatkozásában a fentiekben rögzített másik rendelkezésre bocsátási formára térhet át, azonban ez nem járhat az adott biztosíték Megrendelő rendelkezésére állása folyamatosságának megszakadásával és az igényérvényesítés - jelen szerződésben meghatározott - körének korlátozásával, az érvényességi / hatályossági időtartam rövidülésével, vagy bármely egyéb, Megrendelő jogos érdekét sértő következménnyel. Megrendelő a már rendelkezésére bocsátott biztosítékot megtestesítő okiratot, vagy a részére megfizetett biztosíték összegét kizárólag a biztosíték új formában történő rendelkezésére állásának időpontjában köteles visszaszolgáltatni / visszautalni.

Jótállási biztosíték

4. Vállalkozó a jótállás teljes időtartamára a nettó vállalkozói díj 2%-ának megfelelő mértékű jótállási biztosítékot köteles nyújtani. A jótállási biztosítékot a jótállási kötelezettség lejártának utolsó napjáig kell fenntartani. A jótállási biztosíték elsősorban a jelen szerződés keretében végzett munkák ellenértéke megtérítésének biztosítására szolgál.
5. Vállalkozó a jótállási biztosítékot nyújthatja

- a) az előírt pénzösszeg Megrendelő bankszámlájára történő befizetéssel, a jótállási időszak kezdetét megelőző napig,
 - b) végszámlából történő visszatartással, az Végszámla esedékességekor;
 - c) jelen fejezet 1.b). pont szerint, a műszaki átadás-átvételi eljárás jegyzőkönyvben igazolt sikeres lezárásának időpontját követő 15 napon belül.
6. Amennyiben Vállalkozó a jótállási biztosíték adási kötelezettségének a jelen szerződésben meghatározottak szerint az ott meghatározott határidőben nem tesz eleget, úgy Megrendelő akként tekinti, hogy a jótállási biztosíték adási kötelezettségének a jelen fejezet 5.a) pontban meghatározott módon kíván eleget tenni és a jótállási biztosíték összegét automatikusan jogosult visszatartani a Végszámla összegéből.
7. A 2. pontban foglaltak a jótállási biztosítékra megfelelően irányadók, továbbá Megrendelő jogosult a Jótállási Biztosítékból kiegyenlíteni azon kárigényeit, amelyek annak kapcsán merültek fel, hogy a Vállalkozó elmulasztja a jelen Szerződés szerinti, hibák (rejtett vagy látható) kijavítására vonatkozó, vagy egyéb szavatossági, jótállási kötelezettségeik teljesítését, vagy azokat nem megfelelően teljesíti, beleértve, de nem kizárólagosan az építéseknek, mérnököknek, szakértőknek, jogászoknak, és más konzulenseknek járó díjakat, bírósági díjakat és költségeket, valamint perköltségeket
8. Megrendelő bankszámlájára teljesített és felhasználására nem került / visszatartott biztosíték összegét Megrendelő a jelen fejezet 4. pontban meghatározott időtartam lejártát követően 15 napon belül Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt pénzforgalmi számlájára visszautalja.

Késedelmi kötbér

9. Az Ütemezésben meghatározott kötbérterhes Véghatáridő Vállalkozó hibájából történő elmulasztása esetén a Megrendelőt **késedelmi kötbér** illeti meg.
10. A késedelmi kötbér a késedelembeesés napjától esedékes. Nem tekintendő késedelemnek Vállalkozó hibás teljesítéséből fakadó, javítási kötelezettség teljesítésének időtartama, de legfeljebb a hiba javításának megkezdésétől számított 15 nap. 15 napot meghaladó esetleges hibajavítás esetén a 16. naptól kezdődően a késedelmi kötbérre vonatkozó szabályok irányadók.
11. A késedelmi kötbér alapja a késedelemmel érintett ütem, végteljesítés késedelme esetén a teljes nettó vállalkozói díja, mértéke a kötbéralap 0,3%-a minden késedelmes napra, azzal, hogy Vállalkozóval szemben érvényesített késedelmi kötbér maximális összege nem haladhatja meg a teljes nettó Vállalkozói Díj 10%-át (a továbbiakban: **Késedelmi Kötbérmaximum**), azaz 33 napi tételt.
12. Amennyiben a késedelmi kötbér mértéke eléri a Késedelmi Kötbérmaximumot, Megrendelő jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben Megrendelő jogosult meghiúsulási kötbért, valamint a kötbért meghaladó kár megtérítése iránti igényt érvényesíteni.

Meghiúsulási kötbér

13. Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni abban az esetben, ha
- a) Vállalkozó a teljesítést megtagadja;
 - b) ha a teljesítés kizárólag a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból lehetetlenül;
 - c) ha a Vállalkozó 30 napot meghaladó késedelembe esik;
 - d) a szerződés Megrendelő általi, azonnali hatályú felmondása esetére.
14. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó Vállalkozói Díj 10%-a.

Közös szabályok

15. A szerződésszegéssel okozott károkért Vállalkozó a kötbéren felül is kártérítési felelősséggel tartozik. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését abban az esetben is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
16. Megrendelő kötbér- / kárigényének érvényesítése nem jelenti Megrendelő esetleges egyéb igényeiről való lemondást. A késedelmi kötbér, Szerződés szerinti megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a szerződés szerinti munkák elvégzése, az esetleges hibák kijavítása, vagy az általa a szerződés keretében vállalt bármelyik kötelezettségének teljesítése alól.
17. Bármely nem szerződésszerű teljesítés elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelő a szerződésszegés jogkövetkezményeként megilletik. Megrendelő kifejezetten fenntartja jogát bármely nem szerződésszerű teljesítés esetére a szerződésszegés jogkövetkezményeinek érvényesítésére.

XIII. Teljesítésigazolás, Műszaki átadás-átvétel

Ütemekhez tartozó teljesítések (részteljesítések)

1. Vállalkozó az Ütemezésben rögzített ütemek szerinti munkák tervezett elkészültét megelőzően 15 nappal köteles Megrendelő, illetve Megrendelő megbízottja (jelen fejezet alkalmazásában együttesen: **Megrendelő**) felé jelezni az adott munka várható befejezésének időpontját.
2. Az Ütemezésben rögzített ütemek szerinti munkák elkészültét követően Vállalkozó köteles Megrendelő részére készre jelenteni a munka elvégzését.
3. A készre jelentést követően Megrendelő köteles 5 napon belül az adott ütemhez tartozó, készre jelentett munkák elvégzését ellenőrizni.
4. Az ellenőrzés során Felek és megbízottjaik az érintett munkaterületet bejárják, az elkészült munkák szerződésszerű teljesítését ellenőrzik és az ellenőrzésről jegyzőkönyvet vesznek fel.
5. A jegyzőkönyv tartalmazza különösen:
 - Vállalkozó nyilatkozatát a Műszaki Dokumentumok és a vonatkozó szabványok szerinti kivitelezésről,
 - az átadás-átvételre meghívott nyilatkozattételre jogosultak és kötelezettek nyilatkozatait,
 - az érvényesíteni kívánt igényeket;
 - bármely, az Épkip.r. szerint szükséges információt, nyilatkozatot;
 - valamint a fennálló hibák, hiányosságok felsorolását (hibajegyzék), mint a jegyzőkönyv külön okiratba foglalt mellékletét.
6. Az önálló mellékletet képező tételes hibajegyzék felvételére Megrendelőnek 2 munkanap áll rendelkezésére. Megrendelő köteles a tételes hibajegyzékben feltüntetni, hogy a hiba mely költségvetési sort / sorokat érinti.
7. A tételes hibajegyzék a Vállalkozó részére átadásra kerül, aki a hibák kijavítását haladéktalanul megkezdi. Vállalkozó a hibákat köteles 15 nap alatt kijavítani. A javítások elkészültét követően Felek jelen fejezet 2. – 6. pontok megfelelő alkalmazásával járnak el.
8. Amennyiben az adott ütemhez tartozó munka elvégzése hibamentes, avagy, Vállalkozó a hibák kijavítását a 7. pont szerint elvégezte, Megrendelő kiállítja az adott ütemhez tartozó teljesítésigazolást Vállalkozó részére. Amennyiben a hibajegyzék alapján a hibák nem kerültek teljeskörűen javításra, úgy a jelen fejezet 4. – 7. pont rendelkezései megfelelően irányadók.

Műszaki átadás-átvétel

9. Az Ütemezés szerinti 100%-os Műszaki Készültségi Fok (továbbiakban: **Befejezés**) esetében Felek a jelen fejezet 1. – 6. pont rendelkezéseit az alábbiakkal kiegészítve alkalmazzák.
 10. Vállalkozó Befejezésre vonatkozó készre jelentése alapján Megrendelő a készre jelentés kézhezvételétől számított 5 napon belül, a kézhezvételt követő 15 napon belüli időpontra kitűzi az átadás-átvételi bejárás időpontját. Vállalkozó a készre jelentéssel egyidejűleg írásban nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben meghatározott valamennyi tevékenységet a Szerződésben foglaltaknak megfelelően, a hatályos jogszabályokban meghatározott előírások és szabványok, valamint a szakma általánosan elfogadott szabályai és szokásai betartásával végezte el.
 11. A műszaki átadás-átvétel előkészítése Vállalkozó feladata, a műszaki átadás-átvételi eljárás költségei a Vállalkozót terhelik.
 12. A műszaki átadás-átvételi eljárást az Épkiv.r. 31. § - 32. § szerint kell lefolytatni és dokumentálni.
 13. A műszaki átadás-átvételi eljárás időtartama nem haladhatja meg a 30 napot.
 14. A műszaki átadás-átvétel feltétele az építési munkák első osztályú, maradéktalan teljesítése és az elkészült Projektingatlan – jelen Szerződésben szabályozottak szerinti – rendeltetésszerű használatra való alkalmassága, amely nem jelenti egyben a Projektingatlan technológiai kivitelezéssel bővített tartalmú rendeltetésszerű használatra való alkalmasságát, melyért az azt kivitelező vállalkozó felelős. A műszaki átadás-átvételi eljárás sikerességén Felek az eljárás hiba- és hiánymentes lezárását, ennek jegyzőkönyvi dokumentálását értik, a műszaki átadás-átvételhez hozzájáruló nyilatkozatok becsatolásával. Amennyiben valamely hatóság a műszaki átadás-átvétel előtt vagy annak során kifogással él, vagy a hozzájárulását feltételekkel adja meg, az abban foglaltakat a Vállalkozónak maradéktalanul teljesítenie kell saját költségén. Megrendelő köteles megtéríteni a Vállalkozónak a többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költségét, amely a jelen Szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható.
 15. A kivitelezés műszaki átadás-átvételi eljárásának feltétele a jelen szerződés műszaki tartalmába tartozó sikeres próbaüzem és üzempróba. A 15 napos próbaüzem és üzempróba az átadás-átvételi eljárási időszak előtt zajlik, tartalmazza a hűtés- fűtés- szellőzés rendszer, illetve a gyenge- és erőáramú rendszerek teljes körű próbáját.
- Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel megkezdése előtt 5 munkanappal köteles átadni a Megrendelőnek 2 példány átadási dokumentációt, Az átadási dokumentáció formai követelményei:
- A dokumentációhoz sorszámozott tartalomjegyzéket kell készíteni.
 - Minden fejezetet el kell választani egymástól.
 - A dokumentációt dossziéba le kell fűzni olyan módon, hogy az tartós legyen, a lapok ne szakadhassanak ki könnyen.
 - Megvalósulási tervhez tervjegyzéket kell készíteni.
 - Megvalósulási terven a változásokat piros tintával kell jelölni, ha a Megrendelő másként nem rendelkezik.
 - Minden tervlapon a megvalósulási terv feliratnak, dátumnak, pecsétnek és aláírásnak kell szerepelni.
 - A tervlapokat sorba rendezve, összekötve kell átadni.
16. Vállalkozó a műszaki átadás-átvétel megkezdése előtt 5 munkanappal köteles átadni a Megrendelő részére minden olyan egyéb hatósági engedélyt, dokumentumot, nyilatkozatot, amely a Megrendelő számára a rendeltetésszerű és biztonságos használatot igazolja és a használatbavételi engedély vagy tudomásul vétel megkéréséhez szükséges. A munkák műszaki átvétele csak a dokumentumok teljes körű átadása után fejeződhet be.

17. Vállalkozó kötelezettsége gondoskodni arról, hogy az igénybe vett alvállalkozók a próbaüzem és a műszaki átadás-átvételi eljárás során szükség szerint jelen legyenek.
18. Ha a kivitelezés a Szerződésben foglaltaknak megfelelően teljes mértékben elkészült, Megrendelő kiadja a teljesítésigazolást a Munka a Befejezéséről, melyet Megrendelő megbízottja és a Vállalkozó is aláír.

XIV. FELELŐS SZEMÉLYEK

1. Megrendelő részéről

Aláírásnál képviseli, nyilatkozattételre jogosult
Teljesítéssel kapcsolatban nyilatkozattételre jogosult
Kapcsolattartó neve:
Kapcsolattartó telefonszáma:

2. Vállalkozó részéről

Aláírásnál képviseli, nyilatkozattételre jogosult
Teljesítéssel kapcsolatban nyilatkozattételre jogosult
Kapcsolattartó neve:
Kapcsolattartó telefonszáma:

3. Jelen szerződést csak a szerződő felek cégszerű aláírásával, írásban lehet módosítani. Nem helyettesítheti és nem eredményezheti a szerződés módosítását kooperációs jegyzőkönyvbe tett megállapítás, együttműködési megállapodás.

XV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. Jelen Szerződés alapján Felek kifejezetten eltérnek a Ptk. rendelkezéseitől az alábbiak szerint. Az eltérés oka a jelen szerződésben meghatározott Műszaki Készültségi Fok meghatározására, valamint az erre épülő számlázási rendelkezésekre vonatkozó szabályozás:
A Ptk. 6:247. § (5) bekezdés alkalmazását kiterjesztik a Vállalkozó által megvásárolt anyagokra is, azaz, amennyiben a Műszaki Készültségi Fok jelen Szerződés szerinti meghatározása alapján a Megrendelő bármely anyagra vonatkozó ellenértéket megfizette, úgy annak esetleges beépítésétől függetlenül az anyag Megrendelő tulajdonát képezi.
1. A Szerződés, avagy annak bármely rendelkezésének módosítása csak írásban, Felek közös megegyezésével történhet, a Szerződés bármely más módon történő módosítása semmis.
2. A szerződés módosításával kapcsolatos költségeket és kiadásokat (ideértve a hatósági díjakat is) annak a szerződő félnek kell viselnie, akinek az érdekkörében felmerült okból a szerződés módosításra került. Amennyiben a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: „Tao tv.”) 22/C. §-a szerinti látvány-csapatsport támogatásból és a sportfejlesztési program megvalósítását biztosító törvény és/vagy a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló 107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet módosul, annak a beruházásra vonatkozó módosulásait Vállalkozó köteles elfogadni és magára, és alvállalkozóikra nézve betartani, illetve betartatni.

Jogutódlás és átruházás

3. Jelen Szerződés és annak valamennyi melléklete kötelező érvényű a Felek és azok jogutódjai számára bármely, magyar jog szerinti jogutódlás esetén. Eltérő rendelkezés hiányában egyik Fél sem ruházhatja át a jelen Szerződésből eredő jogait, illetve jelen Szerződésben vállalt kötelezettségeit a másik Fél írásbeli hozzájárulása nélkül.

Részleges érvénytelenség

4. Amennyiben bármely okból kifolyólag jelen Szerződésben foglalt bármely rendelkezés érvénytelen vagy hatálytalan lenne, úgy ez nem eredményezi a Szerződés egyéb más rendelkezéseinek érvénytelenségét vagy hatálytalanságát. Felek vállalják - a lehető legrövidebb időn belül, jóhiszemű tárgyalások útján - bármely érvénytelen vagy hatálytalan rendelkezés olyan új rendelkezéssel való helyettesítését, amely érvényes, hatályos és amely tartalmában az érvénytelen és hatálytalan rendelkezéshez és a jelen Szerződés céljaihoz a lehető legközelebb áll.

Szerződés megszűnése, megszüntetése

5. Jelen Szerződés megszűnik:
- a) a jelen Szerződés szerinti valamennyi megrendelői és vállalkozói kötelezettség teljesítésével;
 - b) a jelen szerződés szerinti felmondással;
 - c) Szerződés Felek általi közös megszüntetésével.
6. A Szerződés teljesítés hiányában történő megszűnése esetén a Felek a jelen Szerződésben szabályozottak szerint megállapítják a Műszaki Készültségi Fokot, valamint Megrendelő szintén a jelen Szerződésben szabályozottak szerint kiállítja az erre vonatkozó teljesítésigazolást, a Szerződés megszűnésének napjára vetítve.

Vállalkozó az így megállapított Műszaki Készültségi Fok alapján jogosult a még ki nem számlázott Vállalkozói Díj részt a jelen Szerződésben szabályozottak szerint kiszámlázni és Megrendelő köteles azt megfizetni.

Felek jogosultak a másik Fél súlyos vagy ismételt szerződésszegése esetén a jelen Szerződést a jogsértő vagy mulasztó félhez intézett egyoldalú írásbeli felmondással, az érdekmúlás bizonyítása nélkül, azonnali hatállyal megszüntetni, amennyiben a jogsértő vagy mulasztó fél a szerződésszegést az erre irányuló írásbeli felhívásban meghatározott ésszerű határidőn belül sem orvosolja. Felek a jelen pont szerinti felmondási jog gyakorlását megalapozó körülménynek tekintik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi eseteket:

Megrendelő jogosult elállni, vagy azonnali hatállyal felmondani a szerződést különösen, de nem kizárólagosan akkor, ha

- a) Vállalkozó ellen felszámolási- vagy kénysztörölési eljárásban végleges, jogerős határozattal megállapították fizetéseképtelenségét, vagy ha a Vállalkozó végelszámolási kérelmet nyújtott be a cégbírósághoz, felfüggesztik gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit, vagy egyéb módon fizetéseképtelenné válik,
- b) Vállalkozó méltányolható ok nélkül 10 napon belül nem kezdi meg a Szerződés teljesítését;
- c) Vállalkozó a teljesítést méltányolható ok nélkül felfüggeszti és Megrendelő erre irányuló írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 10 (tíz) napon belül nem folytatja;
- d) Vállalkozó a jelen szerződés rendelkezéseivel ellentétesen von be alvállalkozót vagy egyéb közreműködőt a szerződés teljesítésébe;
- e) a késedelmi kötbérrel érintett napok száma eléri vagy meghaladja az adott kötbér maximumát;
- f) Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettségének nem tesz eleget;

- g) Vállalkozó megsérti titoktartási kötelezettségét; Vállalkozó életveszélyt, súlyos egészségkárosodással járó baleseti veszélyt idéz elő, és ezt az állapotot nem szünteti meg írásbeli felszólításra haladéktalanul;
- h) a Vállalkozó jelen Szerződésben foglalt bármelyik kötelezettségét megsérti és a szerződésszegő magatartás felszámolására és/vagy a Szerződés szerinti állapot létrehozására, helyreállítására vonatkozóan adott 10 napos póthatáridő eredménytelenül telt el.
- i) Vállalkozó jelen Szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegi, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében.

Vállalkozó jogosult elállni, vagy azonnali hatállyal felmondani a szerződést, ha

- a) Megrendelővel szemben felszámolási- vagy kénysztörzési eljárásban végleges, jogerős határozattal megállapították fizetéseképtelenségét, vagy ha a Vállalkozó végelszámolási kérelmet nyújtott be a cégbírósághoz, felfüggesztik gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit, vagy egyéb módon fizetéseképtelenné válik,
 - b) Amennyiben Megrendelő jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megsérti, különös tekintettel, melyek szerződés, szerződésszerű teljesítését, a beruházás határidőre történő megvalósulását oly módon veszélyezteti, hogy a teljesítés Vállalkozó részére már lehetetlenné válik;
 - c) Megrendelő az esedékes vállalkozói díj megfizetésével 30 (harminc) napot meghaladó késedelembe esik, illetve alapos ok nélkül megtagadja a jelen szerződés vagy jogszabály által előírt jog nyilatkozat kiadását és ezáltal joggal való visszaélést valósít meg;
 - d) Amennyiben Megrendelő oldalán a jelen szerződésre is irányadó TAO finanszírozás megszűnik, vagy oly mértékben változik, mely jelentősen befolyásolja a beruházás kimenetelét.
8. Felek a fent meghatározott kapcsolattartó személyeket és / vagy elérhetőségüket a másik féllel írásban közölt értesítéssel jogosultak módosítani.
9. Felek kifejezett megállapodása szerint, amennyiben a jelen szerződés írásbeli értesítést (nem megállapodást) követel meg, úgy az e-mail küldése írásbeli formaként elfogadott. Felek nem hivatkozhatnak arra, hogy e-mail fiókjuk felett nem rendelkeznek, vagy azt bárki tudtuk nélkül használta, egészen addig, ameddig ezt büntetőjogi / szabálysértési határozat, mint tényállási elem, meg nem állapítja.
10. Minden más esetben a jelen Szerződés szerinti írásbeli nyilatkozatokat írásba kell foglalni, és ajánlott tértivevényes, elsőbbségi postai levéllel vagy jó hírnevű futárszolgálattal (pl. DHL, DPD, GLS, stb.) kell megküldeni a fentebb említett, illetve esetlegesen módosított személyeknek és címekre.
11. Felek megállapodása szerint mind az e-mailen megküldött értesítések, mind a postai értesítések az elküldést / feladást követő napon, postai kézbesítés esetén munkanapon megérkezettnek és a másik fél által kézhez vettnek, közöltnek minősülnek. Egyik fél sem hivatkozhat arra, hogy az iratot nem vette kézhez, annak tartalmát nem ismeri, a megtámadás jogáról Felek lemondanak.

Együttműködés

12. A Szerződést érintő kérdések, a munkavégzés összehangolása, a kivitelezés során szükségessé váló intézkedések megtétele érdekében a Felek heti rendszeres kooperációs megbeszélést tartanak, a Felek - és szükség szerint a közreműködő alvállalkozók - nyilatkozattételre jogosult képviselői vesznek részt.

Titoktartás

13. Felek kötelesek bizalmasan kezelni minden tudást és információt, amely a jelen Szerződésre, illetve annak bármely mellékletére vagy a másik Fél üzleti tevékenységére tekintettel bizalmas, vagy titkos jellegű. Felek vállalják, hogy ezen információkat nem fedik fel, nem teszik nyilvánossá, illetve nem használják fel azt a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, kivéve abban az esetben ha: (a) a Jogszabály követeli meg a feltárást, (b) az információk nyilvánossá válnak anélkül, hogy a feltáró Fél szerződésszegést követne el, vagy (c) a az információkat a feltáró Fél olyan harmadik személytől kapta, akinek megvan a törvényes joga arra vonatkozólag, hogy ilyen feltárást tegyen korlátozás nélkül.

Nyelv

14. A Szerződés és minden más ezzel kapcsolatos dokumentum, valamint a szerződés teljesítésének és a kapcsolattartás nyelve a magyar.

Vitás kérdések

15. Felek törekednek arra, hogy a Szerződéssel kapcsolatban közöttük felmerülő vitás kérdéseket vagy nézeteltéréseket elsősorban közvetlen tárgyalások útján rendezzék. Ha a tárgyalások kezdetétől számított ésszerű határidőn, de legkésőbb 30 (harminc) napon belül a Felek nem képesek békés úton megoldani a szerződés kapcsán jelentkező vitás kérdéseket, Felek a jogvitát a hatályos eljárásjogi jogszabályok rendelkezései szerint irányadó módon rendezik.

Egyéb

16. Felek kijelentik, hogy jogképes, Magyarországon nyilvántartásba vett jogi személyek, üzleti képességük nem korlátozott, jogaikat és kötelezettségeiket képviselőik útján gyakorolják. Felek képviselőiben eljáró személyek kijelentik, hogy jogképes és cselekvőképes személyek, a jognyilatkozat megtételére, a jogi személy képviselőjére jogosultak, a Szerződés aláírásához szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek.
17. Jelen szerződés érvényességéhez nem szükséges harmadik személy vagy hatóság hozzájárulása.
18. Felek a Szerződés teljesítése során kötelesek jóhiszeműen, egymással együttműködve eljárni, tiszteletben tartani a jelen szerződésből adódó jogokat és kötelezettségeket, továbbá megtenni a jelen Szerződés céljának eléréséhez szükséges valamennyi indokolt és szükséges lépést, továbbá kerülni a joggal való visszaélés eseteit.
19. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a magyar jog, különösen a Ptk., valamint az építőipari kivitelezésre vonatkozó jogszabályok irányadóak.

Jelen szerződést négy, egymással szó szerint megegyező, eredeti példányban készült. Jelen szerződés csak annak mellékleteivel, és a Szerződéses Dokumentációval együtt érvényes, és értelmezhető. A mellékletek a szerződés részét képezik. A Felek a szerződés elolvasást és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés mellékletét képezik az alábbi dokumentumok:

Sorszám	Megnevezés
1	Szerződéses Dokumentáció
2	Felelősségbiztosítási kötvény másolata
3	Felek képviselőinek aláírási címpéldánya/aláírásmintája

.....

Megrendelő

Budapest,

.....

Vállalkozó

Budapest,

4. számú melléklet
..... építési területén végzett tevékenységhez

1. Alulírott a (székhelye:, adószáma:) nevében nyilatkozom arról, hogy a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően, munkavállalóink a munkaterületre, és végzett munkatevékenységükre vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesültek.
2. Amennyiben a projekten emelőgép kezelése történik, igazolom, hogy a vállalkozás arra kijelölt dolgozói, vagy általam megbízott alvállalkozók a használt emelőgépre vonatkozó (pl. daru, emelésre használt földmunkagép, stb.) megfelelő végzettséggel, valamint teherkötőző végzettséggel, és **érvényes időszakos oktatással** rendelkeznek. Amennyiben a kezelő az általa szállított vagy emelt terhet az anyagmozgatás teljes időtartama alatt nem, vagy akár csak nem megfelelően látja, az anyagmozgatáshoz irányító személyt biztosítunk.
3. Nyilatkozom arról, hogy amennyiben az építési kivitelezési munkaterületre, az általam végzett tevékenységhez gépet, eszközt, berendezést használok, az rendelkezik magyar nyelvű üzemeltetési utasítással (gépkönyvvel, kezelési utasítással stb.), biztonsági felülvizsgálattal (1993.évi XCIII. törvény /munkavédelmi törvény/ és a 10/2016 (IV.30) NGM rendelet. /a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről/ alapján), amelynek meglétét a munkaterületen igazolom.
4. Nyilatkozom arról, hogy minden alkalmazott vagy az én szervezésembe munkát végző munkavállaló az általuk használt gépre, eszközre, vagy berendezésre, érvényes képzettséggel, oktatással rendelkezik, valamint ha annak kezelését jogszabály külön végzettséghez köti, rendelkeznek erre megfelelő végzettséggel.
5. Nyilatkozom arról, hogy minden alkalmazott vagy az én szervezésembe munkát végző munkavállaló az általa végzett munkakör, vagy munkatevékenység végzéséhez rendelkezik egyéni védőeszköz juttatás rendjét szabályozó belső utasítással, és ennek az előírásai alapján a munkaköréhez előírt egyéni védőeszközt biztosítom számára. Erről átadás – átvételi nyilatkozatot a munkaterületen be tudom mutatni. Nyilatkozom továbbá, hogy a munkaterületre előírt „általános” (minimum) egyéni védőeszközök használata nélkül a munkavállaló a munkaterületre be sem léphet.
6. Nyilatkozom arról, hogy a társaságunk munkaterületen tartózkodó munkavállalóit a jogszabályoknak megfelelően az adó és munkaügyi hatóságoknál bejelentettem és a munkavégzéshez szükséges oktatásokban részesültek. Társaságunk munkavállalói orvosi alkalmassági szakvélemény alapján alkalmasak a munkavégzésre.
7. Megrendelőtől a területre vonatkozó munka és tűzvédelmi követelményeket megkaptam, a biztonság és egészségvédelmi terv (BET) tartalmát megismertem. Tudomásul veszem, hogy a követelmények alvállalkozóimra is vonatkoznak, így a megrendelői követelményeket, és a BET előírásait az általam beléptetni kívánt alvállalkozóknak átadom és az erről készült dokumentumot a Megrendelőnek haladéktalanul továbbítom. Tudomásul veszem, hogy az általam megbízott alvállalkozó tevékenységéért úgy felelek, mintha azt a saját tevékenységemben végezném.

A megkötendő szerződéshez csatolandó mellékletek:

- Gépek és munkaeszközök üzembehelyezési és felülvizsgálati dokumentumai
- Kifejezetten a projekt munkaterületére vonatkozó kockázatelemzés.
- Felhasznált veszélyes anyagok biztonsági adatlapjai

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fentiek, a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

.....
Cégszerű aláírás

V. FEJEZET

BENYÚJTANDÓ IRATOK JEGYZÉKE ÉS NYILAKOZAT MINTÁK

A pályázati ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok, egyéb iratok jegyzéke

(Ajánlatkérő az alábbi dokumentumokat Word formátumban is a pályázók rendelkezésére bocsátja)

sorszám	dokumentum	oldalszám
1.	Felolvasólap	
2.	Nyilatkozat a pályázati feltételek elfogadásáról	
3.	Nyilatkozat a kizáró okok fenn nem állásáról	
4.	Ajánlattevő nyilatkozata felelősségbiztosítás tekintetében	
5.	Nyilatkozat a biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról	
6.	Nyilatkozat a közös ajánlattételről (adott esetben)	
7.	Aláírási címpéldány(ok), meghatalmazás (adott esetben)	
8.	Nyilatkozat szerződéstervezetről, valamint a szerződésben feltüntetendő adatokról és a szerződés teljesítése során kapcsolattartó személy(ek)ről	
9.	Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásokról	
10.	Pénzügyi – Műszaki ütemterv	
11.	Tételes árazott költségvetés (PDF és xls.formátumban)	

AJÁNLAT

„a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészének felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira”

Nyílt pályázati eljárás

2026.

FELOLVASÓ LAP

Ajánlattevő:
Székhely:
Cégjegyzékszám:
Képviseli
Telefonszám:
E-mail cím

Alulírottmint a(z)Ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló
Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészének
felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira az alábbi ajánlatot teszem:

bruttó vállalkozói díj:
--------------------------------	-------

....., 2026. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILAKOZAT PÁLYÁZATI FELTÉELEK ELFOGADÁSÁRÓL

Alulírottmint a(z)Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészének felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira tárgyú pályázati eljárásban az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

Kijelentem, hogy a pályázati felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttanulmányozását követően valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat fenntartások és korlátozások nélkül jelen nyilatkozattal elfogadjuk, valamint, hogy a feltételként előírt tapasztalattal rendelkezem.

Kijelentem, hogy amennyiben nyertes Ajánlattevőként kiválasztásra kerülünk, a tárgyi pályázati eljárás szerinti munkára vonatkozó szerződést megkötjük és a szerződést az eljárást a pályázati felhívásban és a dokumentumokban foglaltaknak megfelelően, az ajánlatban megjelölt ellenszolgáltatásért teljesítjük.

....., 2026. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILAKOZAT KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírottmint a(z)Ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló
Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészének
felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira tárgyú pályázati eljárásban az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

Kijelentem, hogy az általam képvisel társaságnak nincs lejárt köztartozása.

Vállalom, hogy nyertességünk esetén az eredményhirdetést követő 8 napon belül erre vonatkozó
Adóhatósági igazolást bemutatok, vagy igazolom, hogy a Társaság a NAV köztartozásmentes
adatbázisában szerepel.

Kijelentem, hogy az általam képviselt társaság nem áll csőd-, felszámolási-, vagy végelszámolási eljárás
hatálya (vagy ezekkel egyenértékű eljárás alatt).

....., 2026. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
A SZERZŐDÉS TÁRGYÁRA VONATKOZÓ (VAGY ARRA KITERJESZTETT) KÁRÖSSZEGŰ ÉRVÉNYES
FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁSRÓL

Alulírottmint a(z)Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészeinek felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira tárgyú pályázati eljárásban az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

Kijelentem, hogy nyertességünk esetén a pályázati felhívásban előírt a szerződés tárgyára vonatkozó (felelősségbiztosítás éves kárösszege legalább: 200.000.000,- Ft, a felelősségbiztosítás káresemény összege legalább: 100.000.000,- Ft) felelősségbiztosítási kötvény egyszerű másolatát legkésőbb a szerződéskötés időpontjáig benyújtom az Ajánlatkérő részére.

Tudomásul veszem, hogy a fentiek szerinti felelősségbiztosítási kötvény másolatának bemutatása a munkaterület átadásának feltétele.

....., 2026. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILAKOZAT BIZTOSÍTÉKOK HATÁRIDŐBEN TÖRTÉNŐ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁRÓL

Alulírottmint a(z)Ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló
Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészeinek
felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira tárgyú pályázati eljárásban az alábbi

nyilatkozatot

teszem:

Kijelentem, hogy nyertességünk esetén a pályázati felhívásban előírt biztosítékokat: teljesítési
biztosíték, jóállású biztosíték, az előírtak szerinti határidőben és módon rendelkezésre bocsátom.

....., 2026. hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELÉRŐL
(csak amennyiben releváns))**

Alulírott cégjegyzésre jogosult személyek nyilatkozunk, hogy a a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészének felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira tárgyú pályázati eljárásban

a(z) (megnevezés, székhely), valamint

a(z) (megnevezés, székhely) gazdasági szereplők közös ajánlatot nyújtunk be.

Az eljárás során a közös Ajánlattevők vezetőjének szerepét a (cégnév) vállalja.

Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy az eljárás során a közös ajánlatot benyújtók **kizárólagos képviselőre**, a közös ajánlatot benyújtók nevében **kötelezettségvállalásra**, hatályos jognyilatkozat tételére, a vitás kérdésekben való döntésre, a nevükben történő eljárásra a közös Ajánlattevőket (konzorciumot) vezető tag (cég) képviselője **teljes joggal jogosult**.

A megjelölt képviselővel közöltek valamennyi közös ajánlatot benyújtó vonatkozásában joghatályos közlésnek minősülnek.

Egymás közötti és külső jogviszonyunkra a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:29-6:30 §-ában foglaltak irányadóak.

Ezúton nyilatkozunk továbbá arról, hogy a szerződés teljesítéséért korlátlan és egyetemleges felelősséget vállalunk, és tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat benyújtása esetén a közös ajánlatot benyújtók személye nem változhat sem a pályázati eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

....., 2026. hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

.....
(cégszerű aláírás)

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY(OK)
(bekérő lap)

Ez a lap cserélendő az Ajánlattevő, cégekivonata szerint cégjegyzésre jogosult azon képviselő(k) aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd, jogtanácsos által ellenjegyzett aláírásmintájának) egyszerű másolati példányára, akik aláírásukkal ellátták az ajánlatot (ajánlatban szereplő iratot).

Amennyiben az ajánlatban szereplő bármely iratot nem a cégjegyzésre jogosultak írták alá, az általuk aláírt meghatalmazás egyszerű másolati példányát is csatolni kell az ajánlathoz.

A meghatalmazásnak tartalmaznia kell a meghatalmazott aláírásmintáját is, vagy az ajánlathoz csatolni kell a meghatalmazott aláírási címpéldányának (vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintájának) egyszerű másolati példányát.

**NYILATKOZAT
SZERZŐDÉSTERVEZETRŐL**

Alulírottmint a(z)Ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrészeinek felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira tárgyú pályázati eljárásban kijelentem, hogy nyertességünk esetén pályázati eljárás eredményeként létrejövő szerződésben feltüntetendő adatok (cégadatok) az alábbiak:

székhely:
cégjegyzékszám:
adószám:
számlavezető pénzügyintézet:
számlaszám:
képviselő:

A szerződés teljesítésével, módosításával, operatív ügyekkel összefüggésben cégünket az alábbi személyek képviselik:

Témakör	Személy adatai
	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:
	Név: Beosztás: Telefonszám: Mobil: Fax-szám: E-mail:

A fent megjelölt kapcsolattartókkal közöltek a szerződés teljesítése során joghatályos közlésnek minősülnek. A kapcsolattartó személynél megjelölt faxszámra küldött bármilyen üzenet, dokumentum a sikeres elküldés visszaigazolásának pillanatában joghatályosan kézbesítettnek tekintendő.

....., 2026. hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT
KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁSOKRÓL**

Alulírottmint a(z)Ajánlattevő
cégjegyzésre jogosult képviselője a 8000 Székesfehérvár Seregélyesi út 88-90. címen megvalósuló
Székesfehérvári SZC Árpád Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium, kollégiumi épületrésznének
felújításához kapcsolódó generálkivitelezési munkálataira tárgyú pályázati eljárásban az eljárás során
kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettem/letöltöttem és jelen ajánlattétel elkészítése során azokat
figyelembe vettem.

....., 2026. hó nap

.....
cégszerű aláírás